

# Studentische Hilfskraft (SHK) (m/w/d) für IT-Administration gesucht



TECHNISCHE  
UNIVERSITÄT  
DARMSTADT

Das Fachgebiet für BioMedizinische Drucktechnologie sucht ab 01.10.2025 eine Studentische Hilfskraft (SHK) (m/w/d) für die Administration und Betreuung der IT.

## Umfang in Stunden, Dauer

- Gerne mind. 44h / Monat und 1 Jahr Anstellungsdauer.
- Auf Wunsch der Studentischen Beschäftigten ist auch eine kürzerer Beschäftigungsdauer bzw. ein geringerer Beschäftigungsumfang möglich.

## Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Administration, dem Betrieb und der Verbesserung der IT-Infrastruktur am Institut
- Regelmäßige Wartung und Updates an Gemeinschaftsarbeitsplätzen und in Laboren
- Aufsetzen von neuen PCs und Softwareinstallation
- Support bei Fragen im Bereich Hard- und Software

## Ihr Profil

- Erfahrungen in Windows-Administration, –Installation, Betreuung von Nutzern, Netzwerkkonstruktion...
- Gewissenhaftes, selbstständiges Arbeiten
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch wie auch Englisch

## Wir bieten Ihnen

- Es gelten die [Grundsätze des Leitfadens für die Beschäftigung von Studentischen Hilfskräften an der TU Darmstadt](#).
- Wir verstehen studentische Hilfskräfte als Teil der Gemeinschaft aller Universitätsbeschäftigten.
- Eine Beschäftigung als studentische Hilfskraft an der TU Darmstadt soll Studierenden die Gelegenheit geben, eigene Fachkenntnisse zu vertiefen und auszubauen, Organisation und Abläufe der Universität näher kennenzulernen und – über die Studienerfahrungen hinausgehend – intensivere Einblicke in Forschung & Lehre zu gewinnen.
- Informationen zur Stundenvergütung finden Sie [hier](#).

## Allgemeine Hinweise/Datenschutz

- Die Technische Universität Darmstadt strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am Personal an und fordert des-halb besonders Frauen auf, sich zu bewerben. Bewerber:innen mit einem Grad der Behinderung von mindestens 50 oder diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.
- Mit dem Absenden Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten zum Zwecke des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Sie finden unsere [Datenschutzerklärung](#) auf unserer Homepage.

## Ansprechperson/Bewerbung

- Bewerbungen sind elektronisch/als PDF mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der Stellenbezeichnung zu richten an: [spiehl@idd.tu-darmstadt.de](mailto:spiehl@idd.tu-darmstadt.de)
- Bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren wenden Sie sich bitte an: Dieter Spiehl, Tel. 06151 16 22901, [www.idd.tu-darmstadt.de](http://www.idd.tu-darmstadt.de)