

Aushilfe (m/w/d) im Bereich Büro und Verwaltung

Online seit 10.01.2025 | 2025-01-09-917511 | Sonstige

Stellenbeschreibung

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen im Bereich des öffentlichen Dienstes. Mit rund 300 Beschäftigten beraten, fördern und versorgen wir 70.000 Studierende an elf Hochschulen in Mittelfranken, Eichstätt und Ingolstadt. Wir betreiben 25 Mensen und andere hochschulgastronomische Einrichtungen, 21 Wohnanlagen mit 3.600 Plätzen, das Amt für Ausbildungsförderung und wir betreuen 5 Krippen für Studierendenkinder. Hinzu kommen ein breites Beratungsangebot sowie kulturelle Angebote für Studierende.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Hauptverwaltung in Erlangen eine

Aushilfe im Bereich Büro und Verwaltung

in geringfügiger Beschäftigung zum flexiblen Einsatz.

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

- Aushilfstätigkeiten im Bürobereich
- Telefonvermittlung
- Privatzimmervermittlung
- Urlaubs-/Krankheitsvertretung in unserer Info

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des Stellentitels, ausschließlich per E-Mail (PDF-Datei bis max. 5 MB). Rückfragen können über unsere Personalstelle (Tel 09131/8002-47) oder per Mail vermittelt werden.

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg legt besonderen Wert auf die berufliche Gleichstellung aller. Schwerbehinderte im Sinne des SGB IX werden bei gleicher fachlicher

Qualifikation und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, wenn die ausgeschriebene Stelle sich für Schwerbehinderte eignet.

Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg

Anstalt des öffentlichen Rechts

Geschäftsführer Mathias M. Meyer

Postfach 3208, 91020 Erlangen

bewerbungen@werkswelt.de

www.werkswelt.de

Anforderungsprofil & Qualifikationen


Wir erwarten:

- kaufmännische Grundkenntnisse
- Freundlichkeit und Offenheit im Umgang mit Menschen
- Kommunikationsfähigkeit
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Stellenmerkmale

| | |
|----------------------|---|
| Beschäftigungsart | Sonstige |
| Beschäftigungsumfang | Nach Vereinbarung |
| Home Office | Nein |
| Bewerbung an | bewerbungen@werkswelt.de |

Kontaktdaten

| | |
|------------------|--|
| Firma/Hochschule | Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg |
| Anschrift | Hofmannstr. 27 91052 Erlangen |
| Kontakt | Frau Petra Schaffer |
| Telefon |  +499131800247 |

E-Mail

 bewerbungen@werkswelt.de

Webseite

<http://www.werkswelt.de>