Universität Stuttgart
Dezernat Internationales

Aushilfe für das DAAD-Projekt StuttWay4Ukraine (w/m/d; bis zu 40 Stunden/ Monat, Vergütung nach TVL E2/E3)

Das Dezernat Internationales der Universität Stuttgart mit Hauptsitz am Campus Vaihingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Aushilfe für das DAAD-Projekt StuttWay4Ukraine. Die Stelle ist befristet bis zum **30.09.2026** und wird je nach Qualifikation nach **E2-E3 TV-L** vergütet.

Die Universität Stuttgart ist mit 22.000 Studierenden, rund 5.500 Beschäftigten und ihrem sehr hohen Drittmittelaufkommen eine führende technisch orientierte Universität in Deutschland in einer der bedeutendsten Hightech- und Industrieregionen Europas. Die Internationalisierung der Universität ist ein strategisches Ziel.

Die ausgeschriebene Stelle ist im Welcome Campus für Geflüchtete angesiedelt. Dieser ist die zentralen Serviceeinrichtung der Universität Stuttgart für studieninteressierte geflüchtete Menschen und Studierende mit Fluchthintergrund und soll diesen die (Wieder-) Aufnahme eines Studiums erleichtern. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Koordination von Drittmittelprojekten in den Bereichen Geflüchtete und deutsch-ukrainische Hochschulzusammenarbeit.

Ihre Aufgabengebiete

- Unterstützung bei der Entwicklung und Erstellung der Projektwebseite
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit und bei der administrativen Abwicklung des DAAD-Projekts
- Unterstützung der Projektleitung bei der Bewerbung, Organisation und Durchführung von Informationsveranstaltungen, Sommerschulen und Workshops

Ihr Profil

- Interkulturelle Erfahrung, freundliches Auftreten und Aufgeschlossenheit gegenüber anderen Kulturen
- Teamfähigkeit & Kommunikationsstärke
- Eigenständige Arbeitsweise, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Erfahrung mit Social Media und CMS-Programmen und sichere schriftliche Ausdrucksweise
- Gute Kenntnisse gängiger MS-Office-Anwendungen und Tools für die online-Zusammenarbeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse, Ukrainisch- oder Russischkenntnisse in Wort und Schrift;
- Von Vorteil sind Erfahrungen im Bereich Kommunikation, Pressearbeit sowie in der Arbeit mit Geflüchteten (z.B. ehrenamtlich)

Wir bieten:

- Ein interessantes, vielseitiges Aufgabengebiet mit viel Eigenverantwortung
- Ein sehr gutes Arbeitsklima in einem motivierten und kollegialen Team
- Vergütung nach E2 bzw. E3 TV-L mit Jahressonderzahlung und den üblichen Sozialleistungen des Öffentlichen Dienstes, ein günstiges Jobticket, bezuschusstes Essen in den Mensen

Zertifikat seit 2012 audit familiengerechte hochschule
VIELFALT GESTALTEN DIVERSITY-AUDIT DES STIFTERVERBANDES
WELTOFFENE HOCHSCHULEN GEGEN FREMDENFEINDLICHKEIT
charta der vielfalt UNTERZEICHNET

- Wochenarbeitszeit bei 100%: 39,5 Stunden bei flexiblen, familienfreundlichen Arbeitszeitmodellen, 30 Tagen Urlaub pro Jahr und der Möglichkeit zum ortsunabhängigen Arbeiten
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und umfangreiche Services in den Bereichen betriebliches Gesundheitsmanagement sowie Uni und Familie
- Gute Erreichbarkeit über den ÖPNV, eine Station zum Ausleihen von Fahrrädern auf dem Campus

Weitere Information über den Arbeitsbereich finden Sie auf uni-stuttgart.de/io.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum 21.07.2025 in einer PDF-Datei per E-Mail an welcome.campus@uni-stuttgart.de.

Bewerbungen werden nur akzeptiert, wenn alle Unterlagen zusammen in **einem PDF-Dokument** gespeichert sind. Bitte seien Sie sich bei der Übersendung Ihrer Bewerbung per unverschlüsselter E-Mail der Risiken der Vertraulichkeit und Integrität Ihrer Bewerbungsinhalte bewusst. Alternativ ist die Bewerbung in Papierform an das Sekretariat des Dezernats Internationales, Pfaffenwaldring 60, 70569 Stuttgart möglich, in diesem Fall reichen Sie aber bitte keine Originale ein, da wir Bewerbungsunterlagen nicht zurückschicken. Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.

Kontakt: Universität Stuttgart, Dezernat Internationales, Frau Elena von Klitzing
https://uni-stuttgart.de/io

Informationen zum Umgang mit Bewerbungsdaten nach Art. 13 DS-GVO finden Sie unter https://www.uni-stuttgart.de/datenschutz/bewerbung.

Die Universität Stuttgart möchte den Anteil der Frauen in Bereichen, in den Frauen unterrepräsentiert sind, erhöhen. Einschlägig qualifizierte Frauen werden deshalb ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.
Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt.
Die Einstellung erfolgt durch die Zentrale Verwaltung.