

Stellenausschreibung

Bewerbungsfrist: **28.07.2025**

Kennziffer: Akademie001/2025

An der Akademie für wissenschaftliche Weiterbildung der Technischen Hochschule Köln suchen wir im Schreibzentrum der Kompetenzwerkstatt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für 5 bis 8 Stunden pro Woche (nach individueller Absprache), befristet für zunächst zwölf Monate, mehrere

studentische Hilfskräfte (m/w/d) als Peer-Tutor*innen

Das **Schreibzentrum** ist eine fachübergreifende Anlaufstelle für Studierende und Promovierende der TH Köln in Fragen rund um das wissenschaftliche Schreiben. Neben einer Schreibberatung bieten wir Seminare und Workshops sowie digitale Selbstlernmaterialien zu den verschiedenen Facetten des Schreibens an. Nähere Informationen erhalten Sie unter www.th-koeln.de/schreibzentrum.

Das erwartet Sie als Peer-Schreibtutor*in

Unterstützung des Schreibzentrums bei der Durchführung und Konzeption von Angeboten im Bereich des wissenschaftlichen Schreibens; dies umfasst u. a. die folgenden Tätigkeiten:

- Fachübergreifende Peer-to-Peer-Schreibberatung für Studierende der TH Köln, sowohl in der individuellen Beratung als auch der offenen Sprechstunde des Schreibzentrums.
- Erstellung schreibdidaktischer Beratungs- und digitaler Selbstlernmaterialien.
- Begleitung und Unterstützung der Durchführung von Schreibevents und -workshops.
- Organisation und Begleitung studentischer Schreibgruppen.
- Mitwirkung bei der Bewerbung der Angebote des Schreibzentrums und der Kompetenzwerkstatt.
- Teilnahme an regelmäßigen Teambesprechungen.

Das bringen Sie mit

- Sie sind aktuell an einer deutschen Hochschule als ordentliche*r Studierende*r eingeschrieben. *Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen aus allen Fachdisziplinen und, sofern Sie an der TH studieren, von allen Campus-Standorten unserer Hochschule.*
- Sie interessieren sich für den Themenbereich des wissenschaftlichen Arbeitens und Schreibens.
- Sie haben Spaß am Schreiben und haben bereits erste Schreiberfahrungen im Studium gesammelt.
- Sie haben Interesse an der Begleitung von Studierenden im Schreibprozess.
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse (C2-Niveau) und haben gute Kenntnisse in MS-Office.
- Sie zeigen eine hohe Lernbereitschaft, sind zuverlässig, zeitlich flexibel und teamfähig.

Wir bieten Ihnen ...

- ... eine spannende und herausfordernde Tätigkeit an einer innovativen Hochschule.
- ... eine Nebentätigkeit, die vielfältige Möglichkeiten eröffnet und durch die Sie viel für Ihren weiteren Weg lernen.
- ... ein engagiertes und aufgeschlossenes Team.
- ... eine örtlich und zeitlich flexible Ausübung der Tätigkeit nach Absprache.
- ... eine kostenfreie Schulung zur Vorbereitung auf Ihre Tätigkeit als Peer-Schreibberater*in und ein kontinuierliches Training-on-the-Job.
- ... zahlreiche Weiterbildungs- und Vernetzungsmöglichkeiten, etwa durch eine mögliche Teilnahme an der jährlichen Schreib-Peer-Tutor*innen-Konferenz.
- ... eine Vergütung als studentische Hilfskraft nach den Richtlinien der TH Köln in Höhe von 13,98 Euro pro Stunde.

Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die TH Köln zählt zu den innovativsten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften. Sie ist Mitglied in der Hochschul-Allianz UAS 7. Wir bieten 21.500 Studierenden sowie 1.000 Wissenschaftler*innen aus dem In- und Ausland ein inspirierendes Lern-, Forschungs- und Arbeitsumfeld in den Ingenieur-, Geistes-, Gesellschafts- und Naturwissenschaften. Die TH Köln gestaltet Soziale Innovation – mit diesem Anspruch begegnen wir den Herausforderungen der Gesellschaft. Unser interdisziplinäres Denken und Handeln, unsere regionalen, nationalen und internationalen Aktivitäten machen uns in vielen Bereichen zur geschätzten Kooperationspartnerin.

**Technology
Arts Sciences
TH Köln**

Akademie für
wissenschaftliche
Weiterbildung

Bitte richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit einem kurzen **Motivations-schreiben** und unter Angabe der Kennziffer **Akademie001/2025** ausschließlich per E-Mail an akademie-bewerbung@th-koeln.de zusammengefasst in einem PDF-Dokument bis zum **28.07.2025** an die Präsidentin der TH Köln.

Für inhaltliche Fragen wenden Sie sich bitte unter folgender E-Mail-Adresse an Herrn Andreas Bissels und Frau Mirela Husić: schreibzentrum@th-koeln.de

**Wir freuen uns auf Ihre
Bewerbung!**