

Bachelor of Laws | Verwaltungsinspektor*in

Online seit 16.10.2024 | 2024-10-16-894998 | Beamte:r

Stellenbeschreibung

Die Technische Universität Dortmund ist eine dynamische forschungsorientierte Universität mit 17 Fakultäten in den Natur- und Ingenieurwissenschaften sowie Gesellschafts- und Kulturwissenschaften. Auf unserem internationalen Campus leisten rund 6 700 Beschäftigte täglich einen Beitrag, um drängende Fragen der Gegenwart und der Zukunft zu lösen. Offenheit und Vielfalt prägen nicht nur das Miteinander in Forschung und Lehre, sondern auch in Technik und Verwaltung.

Bachelor of Laws | Verwaltungsinspektor*in

Sie interessieren sich für rechtliche Fragestellungen, möchten Theorie und Praxis miteinander verbinden und gleichzeitig Ihre Karriere im öffentlichen Dienst starten? Dann ist das duale Studium zum*zur Bachelor of Laws (LL.B.) | Verwaltungsinspektor*in an der Technischen Universität Dortmund genau das Richtige für Sie!

Das Studium kombiniert juristische, betriebswirtschaftliche und verwaltungsspezifische Themen und bereitet Sie optimal auf eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit an der TU Dortmund vor.

WIR BIETEN:

- ein praxisorientiertes Bachelorstudium und eine kompetente Begleitung während der praktischen Ausbildungsabschnitte in den Bereichen
 - o Personalwesen
 - o Finanzen und Beschaffung
 - o Studierendenangelegenheiten usw.
- attraktive Bezüge während des dualen Studiums
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sport- und Gesundheitsangebote
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

- den ersten Schritt in Richtung einer vielversprechenden Karriere

WIR SUCHEN:

- kommunikative und engagierte Menschen,
 - o auf der Suche nach einer anspruchsvollen Aufgabe
 - o mit Interesse an rechtlichen, gesellschaftlichen und betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen
 - o die Theorie und Praxis im Rahmen eines dualen Studiums miteinander verbinden möchten
 - o die motiviert und aufgeschlossen für neue Aufgaben und moderne Informationstechniken sind
 - o die über Abitur oder die volle Fachhochschulreife verfügen
 - o in einem Alter von bis zu 39 Jahren bei Ausbildungsantritt
 - o mit Staatsangehörigkeit eines EU-Mitgliedstaates

DAS DUALE STUDIUM:

- beginnt am 01.09.2025
- dauert 3 Jahre
- findet an der Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung in Dortmund statt
- beinhaltet 4 fachliche Praxisabschnitte innerhalb der Verwaltung der Technischen Universität Dortmund sowie einen frei wählbaren externen Praxisabschnitt (z. B. bei der Polizei, Bezirksregierung, Stadtverwaltung oder während eines Auslandsaufenthalts)
- heißt Vorbereitungsdienst für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes (ehemals gehobener Dienst)
- bedeutet für Sie eine Verbeamtung auf Widerruf und perspektivisch die Möglichkeit zur Verbeamtung auf Lebenszeit

IHRE ZUKUNFT:

- Sie können in allen Verwaltungsbereichen Sachbearbeitungs- und perspektivisch Führungsaufgaben wahrnehmen
- Sie überwachen die Einhaltung von rechtlichen Bestimmungen, beraten und unterstützen Angehörige der Universität, organisieren Abläufe, planen Finanzen u. v. m.

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Wir fördern Vielfalt und Chancengleichheit. Überzeugen Sie uns mit Ihrer Persönlichkeit und Ihren Fachkenntnissen.

Bewerbungen von Frauen werden entsprechend der gesetzlichen Regelungen bevorzugt behandelt.

Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte unter Angabe der Ref.-Nr. ANW_001/24 mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen über unser Bewerbungsportal.

Fragen? Beantwortet Ihnen Vanessa Gordon gern unter der Tel. +49 2 31/755-26 45

Weitere Stellen finden Sie unter: <https://karriere.tu-dortmund.de>

Vorteile für Mitarbeitende

- Sport- und Freizeitangebote
- Möglichkeit zu Sabbaticals
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsmaßnahmen (z.B. Massage)
- Mobile Office
- Betriebliche Altersvorsorge
- Dienstlaptop
- Betriebliche Kinderbetreuung

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart

Beamte:r

Beschäftigungsumfang

Vollzeit (befristet)

Home Office

Teilweise

Bewerbungslink

<https://jobs.tu-dortmund.de/job/view/1848/bachelor-of->

Kontakt Daten

Firma/Hochschule	TU Dortmund
Anschrift	August-Schmidt-Straße 1 44227 Dortmund
Kontakt	Frau Vanessa Gordon
Telefon	 +492317552645
E-Mail	 karriere@tu-dortmund.de
Webseite	https://www.tu-dortmund.de