



Wir suchen dich!

Vertriebsmitarbeiter (m/w/d) für Werbemittelproduktion

Wer wir sind

Wir sind eine auf Offline-Marketing spezialisierte Media-Agentur, die seit 1997 erfolgreich Printkampagnen für Unternehmen aus den unterschiedlichsten Branchen realisiert. Unser Fachbereich Print+Mail verantwortet dabei die Entwicklung und Produktion hochwertiger Werbemittel für unsere nationalen und internationalen Kunden.

Unser Team besteht aus engagierten und leidenschaftlichen Profis, die sich gemeinsam dafür einsetzen, innovative und nachhaltige Print-Kampagnen zu bieten. Zur Verstärkung unseres Print+Mail Teams suchen wir eine/n neue/n KollegIN, der/die bereits Erfahrung mit der Produktion von Werbemitteln gesammelt hat oder Lust hat sich in diesem vielfältigen Aufgabengebiet eine Expertise zu erarbeiten.

Deine Aufgaben

- + Organisation und Koordination der Produktion von Werbemitteln – von der Idee bis zur finalen Auslieferung
- + Einkauf von Druckprodukten und -services
- + Steuerung von Lieferanten und Dienstleistern im Bereich Druck und Werbemittelherstellung
- + Überwachung und Kontrolle der Produktionsabläufe hinsichtlich Zeit, Qualität und Kosten
- + Erstellung und Abstimmung von Produktionsplänen und -timings mit internen Abteilungen und externen Partnern
- + Qualitätsprüfung und -sicherung in allen Produktionsphasen
- + Ansprechpartner für Kunden in allen produktionstechnischen Fragen

Weitere
Informationen

Jeannette Kuhlendahl

Dialoghaus
Beratungsgesellschaft für
Dialogkommunikation mbH
info@dialoghaus.com
www.dialoghaus.com

js@dialoghaus.com

Büro Hamburg
Borsteler Chaussee 111
22453 Hamburg
T 0 40 /46 88 58-0
F 0 40 /46 88 58-25

Tel. 040 / 468858 - 24

Büro Düsseldorf
Hardt 22
40764 Langenfeld
T 0 21 73 /84 83-0
F 0 21 73 /84 83-2 22

Dein Profil

- + Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Studium im Bereich BWL, Marketing, Medienproduktion, Drucktechnik oder vergleichbare Qualifikation
- + Organisationstalent, Eigeninitiative und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- + Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten und Verhandlungsgeschick
- + Lösungsorientierte Arbeitsweise und hohe Belastbarkeit
- + Sicherer Umgang mit MS Office

Wir bieten dir

- + Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kreativen Umfeld
- + Die Möglichkeit, eigene Ideen und Ansätze in die Produktion einfließen zu lassen
- + Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- + Ein dynamisches Team, das mit Leidenschaft zusammenarbeitet
- + Flexible Arbeitszeiten und die Option auf Homeoffice
- + Attraktive Vergütung und weitere Benefits

Bewerbung

Fühlst du dich angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung! Sende deine vollständigen Unterlagen unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an js@dialoghaus.com.

Kontakt

Du hast noch Fragen? Dann melde dich gerne bei Jeannette Kuhlendahl, Telefon 040 / 468858-24, js@dialoghaus.com.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Lerne uns persönlich kennen!

www.dialoghaus.com



Jeannette Kuhlendahl

Dialoghaus
Beratungsgesellschaft für
Dialogkommunikation mbH
info@dialoghaus.com
www.dialoghaus.com

js@dialoghaus.com

Büro Hamburg
Borsteler Chaussee 111
22453 Hamburg
T 0 40 /46 88 58-0
F 0 40 /46 88 58-25

Tel. 040 / 468858 - 24

Büro Düsseldorf
Hardt 22
40764 Langenfeld
T 0 21 73 /84 83-0
F 0 21 73 /84 83-2 22