

Expert Interviews & Insights (all genders)

Online seit 15.09.2025 | 2025-09-15-940951 | Absolvent:innenjob

Stellenbeschreibung

Dein Umfeld

- Du liebst es, tief in Themen einzutauchen, die richtigen Fragen zu stellen und echte Insights aus erster Hand zu gewinnen?
- Deine Superpower ist deine Kommunikationsstärke?

Dann könnte das dein neuer Job sein!

In dieser Rolle bei uns ...

- findest du gezielt Expert\innen – über Netzwerke, Datenbanken oder clevere Recherche
- führst du Interviews, fragst nach, bohrst nach, verstehst Zusammenhänge
- fasst du die Erkenntnisse strukturiert zusammen und supportest dadurch unser Consulting-Team
- hilfst du mit, Branchen, Märkte und Wettbewerber besser zu durchdringen
- baust du dir nach und nach ein eigenes Netzwerk an Expert\innen auf

Das bieten wir ...

- **Zero Sales Pressure:** Kein Umsatz-KPI, kein Call-Quota – hier zählen Insights, nicht Abschlüsse.
- **Spezialisten-Status:** Als Telefontalent für Interviews bist du bei uns die Stimme der Erkenntnis.
- **1A Büro in 1A Lage** am Rudolfplatz – besser ist es nur bei Poldi im Krankenhaus.
- **Flexible Arbeitszeitmodelle:** Gleitzeiten & Homeoffice, damit dein Leben neben dem Hörer Platz hat.
- **Teamspirit:** Offenes Miteinander, flache Hierarchien, schnelle Entscheidungen.
- **Fair Pay & Benefits:** Attraktives Gehaltspaket plus Extras, die den Arbeitsalltag versüßen.

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Idealerweise bringst du bereits mit ...

- **Erfahrung im Interviewen** (z. B. aus Beratung, Marktforschung, Redaktion o. Ä.)
- **Kommunikative Stärke:** Du kannst gut mit Menschen, bist klar in der Sprache und souverän im Gespräch
- **Sprachgewandtheit:** Perfektes Deutsch, verhandlungssicheres Englisch; Bonus-Punkte für eine dritte Sprache (z. B. Französisch).
- **Inhaltliche Neugier:** Verkauf ≠ dein Ding? Perfekt – du willst tief eintauchen, nicht pitchen.
- **Analyse-Genialität:** Infos strukturierst du so, dass unsere Projekte sofort damit arbeiten können.
- **Tech-Affinität:** MS Office, CRM-Tools & AI-Assists zur Gesprächszusammenfassung – alles kein Neuland.

Vorteile für Mitarbeitende

- Flexible Arbeitszeit
- Sport- und Freizeitangebote
- Verkehrsmittelzuschuss
- Möglichkeit zu Sabbaticals
- Mentoring-Programm
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mobile Office
- Home Office
- Betriebliche Altersvorsorge
- Diensthandy
- Dienstlaptop
- Rabatte
- Obstkorb
- Getränke

- Vertrauensarbeitszeit

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Absolvent:innenjob
Tätigkeitsbereich	Sonstiges
Beschäftigungsumfang	Vollzeit (unbefristet)
Home Office	Ja
Abschluss	abgeschlossene Ausbildung
Berufserfahrung	3 - 5 Jahre
Bewerbungslink	https://vmc-gmbh.jobs.personio.de/job/2188676?language=de&display=de?utm_source=stellenwerk&utm_medium=cpc&utm_campaign=expert%20interview

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	valantic Management Consulting GmbH
Anschrift	Habsburgerring 2 50674 Köln, Deutschland
Kontakt	Frau Kira Willems
Telefon	 +4915224178654
E-Mail	 kira.willems@mc.valantic.com
Webseite	https://www.valantic.com/de/karriere/management-consulting-karriere/