

Stellenausschreibung

## **Studentische Hilfskraft (m/w/d) für die Bereiche Netzwerkmanagement, Wissens- und Technologietransfer**

(Teilzeit ca. 10h/Woche, ab März)

### **Über uns:**

Das Zentrum Wasserstoff.Bayern (H2.B) ist die Koordinations- und Vernetzungsstelle des Freistaats Bayern für Wasserstoff und agiert an der Schnittstelle von Wirtschaft, Wissenschaft und Politik im nationalen und internationalen Kontext. Das Zentrum bündelt die vielfältigen Kompetenzen und Wasserstoffaktivitäten im Freistaat unter einem sektorenübergreifenden Dach und hat sich national und international als anerkannte Plattform für Wasserstoffthemen etabliert.

Wir vernetzen, informieren und beraten Wasserstoffakteure mit jährlich über 25 Online- und Präsenzveranstaltungen sowie zahlreichen Informations-, Interaktions- und Vernetzungsangeboten. Im Jahr 2020 erarbeiteten wir die Grundlage zur bayerischen Wasserstoffstrategie, im April 2022 veröffentlichten wir die Wasserstoff-Roadmap Bayern.

Wir koordinieren zudem das Wasserstoffbündnis Bayern, eine Vernetzungs-, Wissens- und Interessensaus-tauschplattform für mittlerweile über 370 Wasserstoffakteure aus Wirtschaft, Wissenschaft und Politik in Bayern. Damit ist es das größte Wasserstoff-Akteursnetzwerk seiner Art in Deutschland.

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine Studentische Hilfskraft (m/w/d), die uns in den Bereichen Netzwerkmanagement, Technologie- und Wissenstransfer unterstützt.**

Wir suchen eine motivierte/engagierte Person, die bereits erste Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich Wasserstofftechnologien und Energiesysteme aufgebaut hat und uns dabei unterstützt, unser starkes Netzwerk auf organisatorischer und fachlicher Ebene zu betreuen und auszubauen.

### **Das bieten wir dir:**

- Arbeit in einem spannenden, vielfältigen und dynamischen Themenfeld direkt an der Schnittstelle von Politik, Wirtschaft und Wissenschaft
- Vielseitiges, anspruchsvolles und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit guten Möglichkeiten zur Selbstentfaltung
- Sehr gutes Arbeitsklima mit kompetenten, sympathischen und motivierten Kolleginnen und Kollegen sowie flachen Hierarchien
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Möglichkeiten zum Home-Office
- Kostenlosen Bohnenkaffee
- Anstellung, Vergütung und Sozialleistungen je nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen nach TV-L an der FAU Erlangen-Nürnberg (siehe [Vergütungstabelle](#) – jeweils linke Spalte)

### **Deine Aufgaben:**

- Unterstützung bei der Kontaktverwaltung in unserem CRM *Bigin* (Kategorisierung, Pflege und Validierung von Kontaktdaten), insbesondere im Rahmen des Beitrittsprozesses neuer Partner in das Wasserstoffbündnis Bayern
- Recherchearbeiten, zum Beispiel Hintergrundrecherchen zu Wasserstoffakteuren, Wasserstoffprojekten im In- und Ausland, aktuellen Förderprogrammen und internationalen Wasserstoff-Märkten
- Aufarbeiten und Zusammenfassen von Veröffentlichungen und Studien im Bereich der Wasserstoffwirtschaft sowie von Pressemeldungen (Mediamonitoring)

### Damit überzeugst du uns:

- Immatrikuliert in einem Bachelor- oder Masterstudiengang an der FAU Erlangen-Nürnberg oder an der TH Nürnberg in den Themenbereichen Wirtschaft oder Technik, beispielsweise im Bereich Wasserstofftechnik, Energietechnik, Energiesysteme, Wirtschaftsingenieurwesen, Chemietechnik, Verfahrenstechnik
- Idealerweise Vorkenntnisse im Bereich Wasserstofftechnik
- Erfahrungen in der (akademischen) Recherche
- Großes Interesse an Technologien und Projekten im Bereich Clean-Tech und/oder erneuerbare Energien
- Hervorragende Deutsch- und Englischkenntnisse sind verpflichtend
- Hohes Maß an Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Hohes Maß an Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative
- Teamgeist, Flexibilität und Kreativität
- Gute Kenntnisse in Microsoft Office

Die Teilzeitstelle (ca. 10 h/Woche) soll frühestmöglich besetzt werden.

Das H2.B ist organisatorisch an der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) angesiedelt. Die Büroräume befinden sich am Energie Campus Nürnberg (Fürther Str. 250, 90429 Nürnberg). Die FAU ist seit 2016 Mitglied des Best Practice Clubs „Familie in der Hochschule“. Sie fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und bittet deshalb Frauen nachdrücklich um ihre Bewerbung. Die Stelle ist für schwerbehinderte Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bei **Fragen** wende dich bitte schriftlich an: [karriere@h2.bayern](mailto:karriere@h2.bayern) (Betreff: „HiWi Technologie“). Deine Ansprechperson ist: Dr. Fabian Pfaffenberger, Geschäftsführer. Deine Bewerbung übermittelst du bitte über das Bewerbungsformular.

### So wirst du Teil unseres Teams:

Übermittle uns deine vollständige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien) mit Angabe deines frühestmöglichen Eintrittsdatums **bis zum 31. Januar 2025 ausschließlich über das Bewerbungsformular:**

[www.h2.bayern/karriere](http://www.h2.bayern/karriere)