

Juristischer Mitarbeiter (m/w/d)

Online seit 07.07.2025 | 2025-07-04-935518 | Verwaltungsangestellte:r

Stellenbeschreibung

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen im Bereich des öffentlichen Dienstes. Mit rund 300 Beschäftigten beraten, fördern und versorgen wir 70.000 Studierende an elf Hochschulen in Mittelfranken, Eichstätt und Ingolstadt. Wir betreiben 25 Mensen und andere hochschulgastronomische Einrichtungen, 21 Wohnanlagen mit 3.600 Plätzen, das Amt für Ausbildungsförderung und wir betreuen 5 Krippen für Studierendenkinder. Hinzu kommen ein breites Beratungsangebot sowie kulturelle Angebote für Studierende.

Für das **Amt für Ausbildungsförderung** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Juristische/n Mitarbeiter/in (m/w/d)

in Vollzeit (teilzeitfähig) zu besetzen.

Wir bewilligen die Ausbildungsförderung nach dem BAföG für die Studierenden der Hochschulen in Mittelfranken, Eichstätt und Ingolstadt und sind in dieser Funktion zugleich Widerspruchsbehörde.

Ihre möglichen Aufgaben:

- Gruppenleiter/in der Sachbearbeitung im Amt für Ausbildungsförderung (fachlich und personell)
- Durchführung des Widerspruchsverfahrens
- Unterstützung der Amtsleitung bei der Durchführung der bei den Verwaltungsgerichten anhängigen Klageverfahren nach entsprechender Einarbeitung und Erfahrung

Wir bieten:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis

- Übernahme eines verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Aufgabengebiets
- Vergütung und Sozialleistungen nach TV-L mit betrieblicher Altersvorsorge (BVK)
- Jobrad
- Beschäftigtenrabatte (corporate benefits)
- Flexible Arbeitszeitregelung
- Sicherer und zukunftsorientierter Arbeitsplatz

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des Stellentitels „**Juristischer/e Mitarbeiter/in (m/w/d)**“, vorzugsweise elektronisch per E-Mail ausschließlich als PDF-Datei bis max. 5 MB. Bitte senden Sie keinerlei Originale. Nach Abschluss des Verfahrens werden die eingereichten Unterlagen vernichtet. Weitere Rückfragen können über unsere Personalstelle (Tel.: 09131/8002-47) oder per Mail vermittelt werden.

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg legt besonderen Wert auf die berufliche Gleichstellung aller. Schwerbehinderte im Sinne des SGB IX werden bei gleicher fachlicher Qualifikation und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, wenn die ausgeschriebene Stelle sich für Schwerbehinderte eignet.

Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg

Anstalt des öffentlichen Rechts

Geschäftsführer Mathias M. Meyer

Postfach 3208, 91020 Erlangen

bewerbungen@werkswelt.de

www.werkswelt.de

Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO (PDF-Dokument)

<https://www.werkswelt.de/datenschutz-bei-bewerbungen>

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Ihr ideales Profil:

- Idealerweise verfügen Sie über einen Abschluss des Studiums der Rechtswissenschaft bzw. des Bachelors im Studiengang Öffentliches Recht oder einer vergleichbaren Ausbildung
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- selbständige und flexible Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- freundliches Auftreten
- sichere EDV-Kenntnisse und Aufgeschlossenheit im Bereich der Digitalisierung

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Verwaltungsangestellte:r
Beschäftigungsumfang	Vollzeit (unbefristet)
Home Office	Nein
Hochschulabschluss	Bachelor
Bewerbung an	bewerbungen@werkswelt.de

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg
Anschrift	Hofmannstr. 27 91052 Erlangen
Kontakt	Frau Petra Schaffer
Telefon	 +499131800247
E-Mail	 bewerbungen@werkswelt.de
Webseite	http://www.werkswelt.de

