



Die Otto Krahn Corporate Functions GmbH & Co. KG ist Teil der weltweit agierenden Otto Krahn Group und bildet den internen Serviceprovider der Unternehmensgruppe. Mit den Teilbereichen Finance, IT und HR unterstützen wir unsere Gesellschaften auf ihrem erfolgreichen und nachhaltigen Wachstumskurs. Insgesamt ist die Otto Krahn Group mit dem Kunststoffdistributeur ALBIS, dem Kunststoffcompoundeur MOCOM, der KRAHN Chemie Gruppe, der KRAHN Ceramics GmbH und dem New Business in über 30 Ländern vertreten.

Im Bereich IT und Digitalisierung schaffen wir für die gesamte Otto Krahn Group die technischen Grundlagen für die reibungslose Abwicklung der Geschäftsprozesse. Wir unterstützen unsere Fachabteilungen bei der Digitalisierung und Automation sowie der Weiterentwicklung ihrer Prozesse und geben Anstoß für den Einsatz innovativer Technologien. Mit rund 60 Teammitgliedern betreuen wir 1.800 User und 4.500 Devices an 39 Standorten weltweit.

Am Standort **Hamburg** suchen wir einen

Werkstudenten IT Projects / Digitalisierung (m/w/d)

Deine Aufgaben:

Hauptaufgaben

- Du wirst Mitglied eines Teams von Mitarbeitenden und unterstützt das Business Process Services Team mit Datenanalysen sowie bei der Erstellung von Präsentationen und der Weiterentwicklung der derzeitigen SAP Geschäftsprozesse.
- Du arbeitest im 1st und 2nd Level Support für SAP mit.
- Du erstellst Anwenderdokumentationen.
- Du identifizierst Optimierungspotenziale im Verantwortungsbereich und an Schnittstellen zu anderen Teams.

Weitere Aufgaben

- Du übernimmst kleinere Projektthemen zur Optimierung der internen Abläufe.
- Im Rahmen von Projekten wirst du uns auch in Nicht-SAP-Applikationen wie Microsoft CRM und Maschinensteuerung unterstützen.
- Du erarbeitest Testfälle und unterstützt uns bei der Testautomatisierung.

Dein Profil:

Erfahrungen und Know-how

- Du bist Bachelor- oder Masterstudierender (m/w/d) der Betriebswirtschaft, (Wirtschafts-) Informatik oder eines ähnlichen Studiengangs.
- Du verfügst über grundlegendes Basiswissen im Bereich SAP SD und MM.
- Du zeigst Servicebereitschaft und hast Interesse an der Vermittlung von Wissen.
- Deine Arbeitsweise ist selbstständig, strukturiert, lösungs- und zielorientiert.

Persönlichkeit

- Teamfähigkeit, vertrauensvoller Umgang und Eigeninitiative sind Grundvoraussetzungen.
- Du bist sicher im Umgang mit MS-Office-Programmen (Excel und PowerPoint), verfügst über ausgeprägtes analytisches Denkvermögen und hast ein Auge für Details und Optimierungspotenziale.
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch sind unabdingbar.

Unsere Benefits:

Persönliche Weiterbildung

Wir stehen für Vielfalt und Chancengleichheit. Daher bieten wir auch individuelle Weiterbildung, die perfekt auf die persönlichen Lernbedarfe abgestimmt ist.

Flexible Arbeitszeiten

Dank flexibler Arbeitszeiten und Homeoffice-Regelungen (je nach Tätigkeit) lassen sich Berufs- und Privatleben optimal vereinen.

Gesundheitsförderung

Für Fitness und Wohlbefinden sorgen vielfältige Gesundheits- und Sportangebote, zum Beispiel Sportkurse vor Ort und digital, Vorträge, Workshops, internationale Sportchallenges u. v. m.

Fremdsprachenprogramm

Für alle gibt es nach der Probezeit die Möglichkeit, Fremdsprachen ganz bequem und individuell per E-Learning zu lernen.

Jobticket und JobRad

Wir bezuschussen das Ticket für öffentliche Verkehrsmittel und haben ein Fahrrad-Leasing-Programm. Das sorgt für Mobilität und ist gut für die Umwelt.

Motivierendes Umfeld

Unser angenehmes Betriebsklima zeichnet sich durch freundlichen Umgang, kollegiale Atmosphäre und eine gute Zusammenarbeit in den Teams aus.

Jetzt bewerben:

Dein neuer Job ist nur einen Klick entfernt. Nutze unser [Bewerbungsportal](#). Bewerben war noch nie so einfach.

Unsere Specialists Talent Acquisition

Grace Aguilar, Tanja Jeromin, Markus Lange, Stephan Lowatz und Sebastian Krause
+49 (40) 743261-133

Mühlenhagen 35 • 20539 Hamburg

www.ottokrahn.group/de