

Fachkraft (w/m/d) im Bereich Personal / Vertretung Sachgebietsleitung

Das [Max-Planck-Institut für Gesellschaftsforschung](#) (MPIfG) ist eine Einrichtung der Spitzenforschung in den Sozialwissenschaften mit verkehrsgünstigem Sitz in der Kölner Südstadt. Es ist Teil der [Max-Planck-Gesellschaft](#), Deutschlands führender außeruniversitärer Forschungsorganisation mit mehr als 80 unabhängigen internationalen Instituten. Am MPIfG beschäftigen wir etwa 120 Menschen in Wissenschaft und [Servicegruppen](#). Unser engagiertes Personalteam besteht aktuell aus einer Sachgebietsleiterin und zwei Kolleginnen und sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Unterstützung in Voll- oder Teilzeit (30 – 39 Wochenstunden) einen

Kollegen (w/m/d) im Bereich Personal / Vertretung Sachgebietsleitung

Sie begeistern sich für:

- Bearbeiten sämtlicher Personalangelegenheiten der Beschäftigten in Wissenschaft und Servicegruppen vom Eintritt bis zum Austritt
- Verfassen von Stellenausschreibungen, Koordination von Bewerbungsverfahren, Leiten bzw. Begleiten von Vorstellungsgesprächen
- Erstellen von Arbeitsverträgen gemäß gesetzlicher, tarifrechtlicher sowie MPG-interner Vorgaben
- Formulieren von tarifgerechten Arbeitsplatzbeschreibungen und tarifliche Bewertung zur Eingruppierung und Stufenfestsetzung nach dem TV EntgO Bund
- Betreuen aller Beschäftigten in tarif-, steuer-, sozialversicherungs- und versorgungsrechtlichen Fragen
- Überprüfen der Gehaltsabrechnungen mittels SAP (PVS) einschließlich aller Vor- und Nacharbeiten
- Formulieren von Arbeitszeugnissen für die Beschäftigten in den Servicegruppen
- eigenständige Einarbeitung in neue Fachthemen.

Sie überzeugen uns mit:

- einer abgeschlossenen kaufmännischen Ausbildung mit Weiterbildung zur/zum Personalfachkauffrau/-mann oder einem

ÜBER UNS

Begabung, Kreativität und Leidenschaft – darauf setzen die Max-Planck-Gesellschaft und das MPIfG. Wir streben nach Vielfalt und Inklusion und freuen uns über jede qualifizierte Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Hautfarbe, sexueller Orientierung und ethnischer Herkunft. In dieser Vielfalt liegt die Basis für die Spitzenforschung, die an den über 80 Max-Planck-Instituten geleistet wird.

Bachelor-Studium mit Schwerpunkt Personalwesen oder vergleichbarer Qualifikation

- Berufserfahrung in der ganzheitlichen Personalsachbearbeitung
- Kenntnissen des Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrechts sowie der einschlägigen Gesetze
- fundierten Kenntnissen im TVöD, im TzBfG und idealerweise auch im WissZeitVG
- guten Anwendungskenntnissen in SAP (PVS) und MS-Office
- sehr guten Deutsch- (C2) und Englischkenntnissen (mind. C1) in Wort und Schrift
- Ihrer Fähigkeit, Tarifvertrags- und Gesetzestexte sowie Vorschriften zu verstehen und anzuwenden
- Lern- und Verantwortungsbereitschaft, lösungsorientiertem Arbeiten
- Team- und Serviceorientierung sowie interkultureller Kompetenz

Ihre Vorteile bei uns:

- Möglichkeit, uns vorab im Rahmen einer Hospitation kennenzulernen
- sicherer Arbeitsplatz mit stabilen Rahmenbedingungen
- Möglichkeit, mittelfristig die Sachgebietsleitung zu übernehmen
- vielseitige Tätigkeit in einem renommierten Forschungsinstitut
- vielfältige Fortbildungen im Arbeitsbereich
- konstruktive Zusammenarbeit, offene Türen und kurze Abstimmungswege
- flexible Arbeitszeiten und -Tage (Gleitzeit) mit der Möglichkeit zu max. 40 % mobiler Arbeit
- 30 Tage Urlaub, Jahressonderzahlung und zusätzliche Altersversorgung (VBL)
- Deutschlandticket als JobTicket zur Unterstützung Ihrer Mobilität.

Die Bezahlung erfolgt abhängig von der Qualifikation und Berufserfahrung in die [Entgeltgruppe 9b/9c \(TVöD Bund\)](#). Die [Stufenzuordnung](#) innerhalb der Entgeltgruppe richtet sich nach Ihren einschlägigen Vorerfahrungen. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre gemäß TzBfG befristet, ein langfristiges Arbeitsverhältnis wird angestrebt.

Das MPIfG legt großen Wert auf eine kooperative Arbeitsatmosphäre und ein freundliches Miteinander. Dabei sind uns Chancengleichheit ebenso wie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein wichtiges Anliegen.

Werden Sie Teil des MPIfG!

Was wir gerne von Ihnen wissen möchten:

- Welche abgeschlossene fachbezogene Ausbildung haben Sie?
- Welche praktischen Erfahrungen haben Sie im Bereich der Personalsachbearbeitung?
- Was genau interessiert Sie an unserem Stellenangebot und warum?

Bitte reichen Sie uns zu Ihrem Anschreiben einen Lebenslauf ein, der Ihre bisherigen beruflichen Stationen darstellt, sowie Arbeitszeugnisse Ihrer bisherigen Arbeitgeber.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser [Online-Bewerbungsportal](#), möglichst in einer PDF-Datei. Bewerbungen per E-Mail oder per Post

KONTAKT

Heike Genzel
Sachgebietsleitung Personal
genzel@mpifg.de

Oktober 2025

Max-Planck-Institut für
Gesellschaftsforschung
Paulstraße 3 | 50676 Köln

www.mpifg.de
[LinkedIn](#)
[Bluesky](#)



MAX PLANCK
GESELLSCHAFT



können nicht berücksichtigt werden. **Bewerbungsschluss ist der 28.11.2025.**