

Das Deutsche Diabetes-Zentrum (DDZ) ist Leibniz-Zentrum für Diabetes-Forschung an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf. Als interdisziplinäre Forschungseinrichtung vernetzt das DDZ molekulare und zellbiologische Grundlagenforschung mit klinischen, epidemiologischen und versorgungsbezogenen Forschungsansätzen.

Das DDZ verfolgt das Ziel, neue Ansätze zur Prävention, Früherkennung und Diagnostik des Diabetes mellitus zu entwickeln und die Therapie des Diabetes mellitus und die Behandlung seiner Komplikationen zu verbessern.

Das Institut für Klinische Diabetologie des DDZ (Direktor: Prof. Dr. Michael Roden), Klinisches Studienzentrum sucht zum nächstmöglichen Termin eine

Studentische Hilfskraft (m/w/div.) zur Unterstützung der Durchführung von Telefon-Interviews

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Die Durchführung und Dokumentation von Telefoninterviews im Rahmen der Deutschen Diabetes Studie. Die postalische und telefonische Probandenkontaktierung, die Terminplanung für die Probanden, sowie einschlägige Dokumentations- und Qualitätssicherungstätigkeiten.

Wir erwarten von Ihnen:

- Elementare Voraussetzungen sind ein freundliches und empathisches Auftreten gegenüber den Probanden (m/w/div.).
- Teamgeist, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit.
- Einen sicheren Umgang mit Microsoft Office setzen wir voraus.

Wir bieten Ihnen:

- Sorgfältige Einarbeitung in den Tätigkeitsbereich, Weiterbildungsmöglichkeiten und einen vielseitigen, interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz.
- Betriebliche Altersvorsorge, flexible Arbeitszeiten (Vertrauensarbeitszeit), umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen und die berufliche Gleichstellung. Seit Mai 2011 ist das DDZ durch das „Audit berufundfamilie“ zertifiziert. Die Regelung des § 7 Abs. 1 Teilzeit- und Befristungsgesetz wird berücksichtigt.
- Die Stelle ist zunächst befristet **bis 31.12.2026** zu besetzen. Eine Verlängerung des Arbeitsvertrages wird angestrebt.
- Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Richtlinien der Tarifkommission der Länder (TdL) über die Arbeitsbedingungen der wissenschaftlichen und studentischen Hilfskräfte.
- Frauen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Ebenso werden schwerbehinderte Menschen (m/w/div.) bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung & Zeugnisse) per E-Mail unter Angabe der Kennziffer **IKDS-SHK-25-01** an personal@ddz.de

Die Erfassung und Weiterverarbeitung Ihrer Bewerbung erfolgt im DDZ vorwiegend im Wege der elektronischen Datenverarbeitung. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden dabei eingehalten. Mit der Bewerbung stimmt der Bewerber (m/w/div.) diesem Verfahren zu.

Deutsche Diabetes-Forschungsgesellschaft e.V.
- Personal - Auf'm Hennekamp 65, 40225 Düsseldorf
www.ddz.de