



MhM ist ein Hamburger Mieterverein mit rund 18.000 Mitgliedern. Unsere Mitglieder beraten wir solidarisch und parteiisch in allen mietrechtlichen Belangen und setzen uns auch auf politischer Ebene für eine Wohnungs- und Mietenpolitik ein, die gutes und bezahlbares Wohnen ermöglicht.

MhM sucht ab 1.12.2025 eine  
**Verstärkung für unser Schreibbüro (m/w/d)**  
(17h/Woche)  
als Werkstudent:in oder auf Midi-Jobbasis

Dein Aufgabengebiet beinhaltet u.a.

- Anlage und Pflege unsere digitalen Akten (Advoware)
- Schreiben nach Diktat
- Nachbearbeitung und Korrektur von Spracherkennungstexten
- Bearbeitung des zentralen Posteingangs
- Versand digitaler Schreiben (E-Mail und E-Post)
- Aktenvernichtung und Pflege des Archivs

Wir freuen uns über eine neue Kolleg:in, die

- souverän im Umgang mit IT ist,
- eigenverantwortlich, konzentriert und mit Organisationsgeschick arbeitet,
- über sehr gute Rechtschreibkenntnisse verfügt,
- schnell schreiben kann und
- Interesse an der Hamburger Wohnungspolitik mitbringt.
- Vorwissen ist nicht erforderlich, wir arbeiten euch ein!

Unser Team ist hilfsbereit, kompetent und engagiert mit flacher Hierarchie. Einsatzort ist die MhM-Zentrale im Schanzenviertel. Du kannst einen Zuschuss zum Job-Ticket erhalten. Rückfragen und digitale Bewerbungen gerne spätestens bis zum **24. November 2025** an Rechtsanwältin Rebekka Auf'm Kampe, Tel. 040 431 394 0, [bewerbung@mhmhamburg.de](mailto:bewerbung@mhmhamburg.de)

Wir freuen uns auf euch!