



## Stellenausschreibung

Das Zentrum für Internationale Beziehungen der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät ([ZIB-WiSo](#)) sucht ab dem **17.02.2025** eine

### **Studentische Hilfskraft (m/w/d) für 40h/Monat (entsprechen ca. 9,2h/Woche)**

zur Unterstützung im Bereich akademische Kurzprogramme *WiSo@NYC* und *WiSo@London*.

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.

- die Erstellung und Aufbereitung von Informationsmaterialien
- die Pflege der Online – Präsenz (ILIAS, Webseite)
- die Unterstützung bei der Durchführung von Informationsveranstaltungen
- die Korrespondenz mit Studierenden
- die Unterstützung bei der Organisation eines sozialen und kulturellen Rahmenprogrammes
- die Recherche und Angebotsabfragen
- die Erstellung der Programmevaluationen und deren Auswertung, Datenaufbereitung
- weitere administrative Tätigkeiten und allgemeine Bürotätigkeiten

Profil:

- Sie verfügen über sehr gute Englischkenntnisse
- Sie befinden sich in einem Bachelorstudium
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office Anwendungen
- Sie haben Spaß an organisatorischen Aufgaben

Als Bewerber\*in arbeiten Sie gerne selbständig, eigenverantwortlich und engagiert. Sie sind gut organisiert und verfügen über eine hohe Servicementalität. Wünschenswerterweise bringen Sie bereits erste Büroerfahrung durch ein Praktikum, einen Nebenjob oder anderes Engagement mit. Wir bieten Ihnen Arbeitserfahrung im administrativen Umfeld der Hochschule in einem netten, dynamischen Team.

Die Stelle kann mit bis zu 40 Stunden monatlich besetzt werden. Sie wird mit dem für studentische Hilfskräfte im Bachelorstudium (SHK) üblichen Gehalt an der Universität zu Köln vergütet. Das Beschäftigungsverhältnis ist zunächst bis zum 16.02.2026 befristet.

Für weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an Frau Decker unter der Telefonnummer 0221 - 470 1281. Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte in Form eines zusammenhängenden PDF-Dokumentes und mit dem Betreff „Mitarbeit Academic Short Programmes“ bis zum 31.12.2024 an Frau Decker: [udecker@uni-koeln.de](mailto:udecker@uni-koeln.de)

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der Woche des 6. Januar 2025 statt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!