

# Studentische Hilfskraft

Online seit 07.01.2026 | 2026-01-07-947860 | Studentische Hilfskräfte

---

## Stellenbeschreibung

Die Universitätsfrauenklinik Düsseldorf sucht für Dokumentations- und Bürotätigkeiten eine studentische Hilfskraft

## Anforderungsprofil & Qualifikationen

- sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse, gute EDV-Kenntnisse (Word, Exel, evtl. PowerPoint, Medico-Kenntnisse von Vorteil)
- Sorgfalt und Verlässlichkeit

## Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	<b>Studentische Hilfskräfte</b>
Beschäftigungsumfang	<b>Nach Vereinbarung</b>
Home Office	<b>Nein</b>
Bewerbung an	<b>Direktion.Frauenklinik@med.uni-duesseldorf.de</b>

---

## Kontaktdaten

Firma/Hochschule	<b>Universitätsfrauenklinik</b>
Anschrift	<b>Moorenstraße 5 40225 Düsseldorf</b>
Kontakt	<b>Frau Heike Lehoux</b>
Telefon	 <b>+492118117501</b>

E-Mail

 [Direktion.Frauenklinik@med.uni-duesseldorf.de](mailto:Direktion.Frauenklinik@med.uni-duesseldorf.de)