

Studentische Hilfskraft zur Unterstützung von Evaluationen (SHK)

Online seit 17.04.2025 | 2025-04-17-929859 | Studentische Hilfskräfte

Stellenbeschreibung

Sie haben Freude an Methoden der empirischen Sozialforschung? Und Sie möchten sich mit uns für sehr gute Studienbedingungen an der Universität zu Köln einsetzen?

An der Universität zu Köln ist im Arbeitsbereich Q³ – Evaluation, Entwicklung & Akkreditierung, angeschlossen an das Prorektorat für Lehre und Studium, zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer studentischen Hilfskraft im Umfang von 10 Wochenstunden zu besetzen. Unser Team führt jedes Semester verschiedene Befragungen von Studierenden durch, um so grundlegende Informationen für die Qualitätssicherung und -entwicklung aller Studiengänge an der Universität zu Köln zu gewinnen.

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Ihre Aufgaben umfassen die Unterstützung des Teams bei:

- der Vorbereitung und Organisation von Online-Befragungen,
- der Verarbeitung und Aufbereitung von Befragungsdaten,
- der Erstellung von Berichten,
- der Protokollierung qualitativer Interview-Formate,
- der Pflege von Adressdaten und der Verarbeitung von Postsendungen
- allgemeinen Rechercharbeiten sowie
- der allgemeinen Projektorganisation.

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Interesse an Datenerhebung mit Online-Fragebögen, Evaluation und Qualitätsentwicklung im Hochschulkontext,

- erste Erfahrungen mit Office-Anwendungen, inkl. mit Excel, oder die Bereitschaft, sich einzuarbeiten
- erste Erfahrungen mit der Befragungs-Software EvaSys, oder die Bereitschaft, sich einzuarbeiten,
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten,
- gute organisatorische Fähigkeiten,
- absolute Zuverlässigkeit,
- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache sowie
- Freude an der Mitarbeit in einem Team.

Voraussetzung für die Einstellung ist ein aktuelles Hochschulstudium auf Bachelor-Niveau in Psychologie, Sozialwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften, Erziehungswissenschaften oder einem vergleichbaren Fach.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bestehend aus Lebenslauf, einem Anschreiben mit Angaben zu Ihrem fachlichen Interesse und einer aktuellen Immatrikulationsbescheinigung an markus.koppenborg@uni-koeln.de.

Vorteile für Mitarbeitende

- Flexible Arbeitszeit
- Dienstlaptop

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Studentische Hilfskräfte
Beschäftigungsumfang	Teilzeit (befristet)
Home Office	Teilweise
Hochschulabschluss	Kein Abschluss
Gehalt	13,98 EUR / Stunde
Bewerbung an	markus.koppenborg@uni-koeln.de

Kontakt Daten

Firma/Hochschule

Universität zu Köln

Anschrift

Albertus-Magnus-Platz 0
50931 Köln

Kontakt

Herr Markus Koppenborg

E-Mail

 markus.koppenborg@uni-koeln.de