

Telefontalent – Interviews & Insights (all genders)

Online seit 04.06.2025 | 2025-06-04-933343 | Absolvent:innenjob

Stellenbeschreibung

Du willst mehr als Call-Center-Smalltalk?

Du liebst es, Menschen zum Reden zu bringen – und das Zuhören gehört zu deinen Superkräften?

Dann heb' ab und wähle dich in unsere Beratungsprojekte ein!

In dieser Rolle bei uns ...

- **führst du strukturierte Interviews** – ob kalt oder warm – und holst die Fakten ans Licht.
- **sprichst du mit Top-Expert*innen**, die schon auf dich warten, um ihr Wissen zu teilen.
- **erkunden & vernetzen**: Du findest die richtigen Stimmen in Verbänden & Datenbanken, sammelst Studien und baust unser Knowledge-Network aus.
- **arbeitest du Hand in Hand** mit unseren Berater*innen – deine Erkenntnisse machen aus Daten starke Strategien.

Das bieten wir ...

- **Zero Sales Pressure**: Kein Umsatz-KPI, kein Call-Quota – hier zählen Insights, nicht Abschlüsse.
- **Spezialisten-Status**: Als Telefontalent für Interviews bist du bei uns die Stimme der Erkenntnis.
- **1A Büro in 1A Lage** am Rudolfplatz – besser ist es nur bei Poldi im Krankenhaus.
- **Flexible Arbeitszeitmodelle**: Gleitzeiten & Homeoffice, damit dein Leben neben dem Hörer Platz hat.
- **Teamspirit**: Offenes Miteinander, flache Hierarchien, schnelle Entscheidungen.
- **Fair Pay & Benefits**: Attraktives Gehaltspaket plus Extras, die den Arbeitsalltag versüßen.

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Idealerweise bringst du bereits mit ...

- **Telefonieerfahrung:** Mehrjährige Praxis im Telefonvertrieb, Kunden- oder Expertenkommunikation.
- **Kommunikationsstärke:** Empathisch, souverän, komplexe Themen bringst du glasklar rüber.
- **Sprachgewandtheit:** Perfektes Deutsch, verhandlungssicheres Englisch; Bonus-Punkte für eine dritte Sprache (z. B. Französisch).
- **Inhaltliche Neugier:** Verkauf ≠ dein Ding? Perfekt – du willst tief eintauchen, nicht pitchen.
- **Analyse-Genialität:** Infos strukturierst du so, dass unsere Projekte sofort damit arbeiten können.
- **Tech-Affinität:** MS Office, CRM-Tools & AI-Assists zur Gesprächszusammenfassung – alles kein Neuland.

Vorteile für Mitarbeitende

- Flexible Arbeitszeit
- Sport- und Freizeitangebote
- Verkehrsmittelzuschuss
- Möglichkeit zu Sabbaticals
- Mentoring-Programm
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mobile Office
- Home Office
- Betriebliche Altersvorsorge
- Diensthandy
- Dienstlaptop
- Rabatte
- Obstkorb
- Getränke

- Vertrauensarbeitszeit

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Absolvent:innenjob
Beschäftigungsumfang	Vollzeit (unbefristet)
Home Office	Teilweise
Bewerbungslink	https://vmc-gmbh.jobs.personio.de/job/2139317?language=de&display=de?utm_source=stellenwerk&utm_medium=cpc&utm_campaign=telefon

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	valantic Management Consulting GmbH
Anschrift	Habsburgerring 2 50674 Köln, Deutschland
Kontakt	Anna Brenig
Telefon	 +491746403937
E-Mail	 anna.brenig@mc.valantic.com
Webseite	http://www.wdp.de/karriere