



Die Universität Stuttgart ist eine führende technisch orientierte Universität mit ca. 21.500 Studierenden und mehr als 5.000 Beschäftigten. Sie steht für herausragende, weltweit beachtete Forschung und erstklassige Lehre in einer der dynamischsten Industrieregionen Europas und ist stolz auf ihre Mitarbeiter\*innen, die gegenwärtig aus rund 100 verschiedenen Ländern kommen. Die Universität ist Partnerin für den Wissens- und Technologietransfer und setzt auf Interdisziplinarität.

An der Universität Stuttgart ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zunächst befristet bis zum 31.12.2026 zu besetzen; eine Verlängerung wird vorbehaltlich der Fortschreibung der zur Finanzierung eingesetzten Drittmittel angestrebt:

**Koordinator\*in (w/m/d) für das Zertifikat „Gender und Diversity: Vielfalt in Führung, Lehre und Forschung“.**

Der Stellenumfang beträgt 50% einer Vollzeitstelle, die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach EG 13 TV-L.

Das Zertifikat ist ein Angebot von uniqUS, unterstützt vom Prorektorat für wissenschaftlichen Nachwuchs und Diversity, der Personalentwicklung und Graduierten-Akademie GRADUS. Die Position ist in der Stabsstelle uniqUS für Inklusive Universitätskultur angesiedelt.

**Ihre Aufgaben:**

- Sie organisieren, leiten und evaluieren Zertifikats-Veranstaltungen und entwickeln sie kontinuierlich weiter.
- Sie akquirieren Referent\*innen aus Forschung und Praxis – sowohl universitätsintern als auch extern.
- Sie konzipieren und realisieren gemeinsam mit GRADUS, dem Zentrum für Lehre und Weiterbildung ZLW, dem Sprachenzentrum und der Personalentwicklung Module für Postdocs und Juniorprofessor\*innen. Ebenso kooperieren Sie mit der Personalentwicklung und dem ZLW bei der Planung und Durchführung von Informations- und Kompetenzstärkungsseminaren für Führungskräfte, um eine gender- und diversitygerechte Führungskultur zu fördern und Gender- und Diversity-Expertise in die Seminarkonzeption zu integrieren.
- Sie beraten (Nachwuchs-)Wissenschaftler\*innen zur Integration von Gender und Diversity in Forschungsprojekte, in Abstimmung mit dem Service Gender und Diversity Consulting.
- Sie betreuen teilnehmende (Nachwuchs-)Wissenschaftler\*innen im Zertifikatsprogramm und beraten sie bei der Schwerpunktsetzung der zu besuchenden Weiterbildungen.
- Sie pflegen die Zusammenarbeit mit Kooperationsstellen, vernetzen sich mit Forschenden und Akteur\*innen, um das Zertifikatsangebot interdisziplinär zu erweitern.
- Sie entwickeln und setzen Maßnahmen zur internen Sichtbarkeit des Zertifikats sowie zur gezielten Ansprache potenzieller Teilnehmender um.
- Sie erarbeiten und implementieren ein Konzept zur langfristigen Sicherung und zum Ausbau des Zertifikats.

**Ihr Profil:**

- Sie verfügen über einen überdurchschnittlichen Hochschulabschluss auf Masterniveau oder vergleichbar.
- Idealerweise haben Sie Erfahrungen in der Hochschullehre und/oder -weiterbildung und kennen sich mit Hochschulstrukturen aus.
- Sie beschäftigen sich intensiv mit wissenschaftlichen und gesellschaftlichen Diskussionen rund um Gender und Diversity und setzen sich kritisch und evidenzbasiert-argumentativ damit auseinander.
- Sie sind in der Lage, kontroverse Diskussionssituationen zu moderieren und behalten einen sensiblen und wertschätzenden Blick auf die Teilnehmer\*innen.
- Sie sind kommunikativ, kreativ und arbeiten gerne konzeptionell.
- Sie verfügen über ausgezeichnete organisatorische Fähigkeiten.



- Idealerweise haben Sie bereits mit dem Lernmanagementsystem ILIAS oder einer ähnlichen Plattform gearbeitet.
- Die deutsche Sprache beherrschen Sie auf dem Niveau C2 oder als Erstsprache sowie die englische fließend in Wort und Schrift; weitere Fremdsprachen sind von Vorteil.

**Was wir Ihnen bieten:**

- eine interessante, vielseitige und durch Ihr persönliches Engagement zu gestaltende Aufgabe in einem motivierten Team
- eine befristete Beschäftigung mit Vergütung bis zu E13 TV-L inkl. aller Vorteile der (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes
- die Möglichkeit zur Nutzung eines bezuschussten Job-Tickets BW und/oder zum Abschluss eines JobBike-Leasingvertrags
- attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit des teilweise ortsunabhängigen Arbeitens
- familienunterstützende Maßnahmen

**Die ausgeschriebene Teilzeitstelle zur Koordination des Zertifikats Gender & Diversity eignet sich grundsätzlich zur Verbindung mit der ebenfalls ausgeschriebenen Teilzeitstelle für die Position der Referent\*in für Gender & Diversity Consulting (w/m/d). Auf Wunsch können die beiden Stellen – entsprechend der Befristung – zu einer Vollzeitstelle (100 %) kombiniert werden. Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, wenn Sie sich für beide Stellen bewerben möchten.**

Die Universität Stuttgart steht für gelebte Vielfalt und Chancengerechtigkeit sowie für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Bewerberinnen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, bevorzugt berücksichtigt. Zur Steigerung der Diversität unseres Teams freuen wir uns besonders über qualifizierte Bewerbungen von Männern. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig eingestellt. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationsgeschichte begrüßen wir.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 6. Januar 2026 bevorzugt per E-Mail **in einem einzigen** PDF-Dokument (max. 10 MB) an die Leiterin der Stabsstelle uniqUS, Beate Langer, [leitung@uniquus.uni-stuttgart.de](mailto:leitung@uniquus.uni-stuttgart.de).

Bitte beachten Sie bei der Übersendung Ihrer Bewerbung per E-Mail, dass bei diesem Übermittlungsweg Ihre Daten unverschlüsselt sind und unter Umständen von Unbefugten zur Kenntnis genommen oder auch verfälscht werden könnten.

Sofern Sie daher eine postalische Bewerbung bevorzugen, können Sie diese an folgende Adresse richten:

Universität Stuttgart  
uniqUS – Stabsstelle für Inklusive Universitätskultur  
- Leitung -  
Azenbergstr. 12  
70174 Stuttgart.

Da Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden können, wird darum gebeten, bei postalischen Bewerbungen weder Mappen noch Originale einzureichen.

Die Informationen zum Umgang mit Bewerbungsdaten nach § 13 DS-GVO können Sie im Internet unter <https://uni-stuttgart.de/datenschutz/bewerbung> einsehen.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die eingereichten Bewerbungsunterlagen – unabhängig von der Form der Einreichung – datenschutzgerecht vernichtet.