

Werkstudent HR (m/w/d)

Online seit 05.12.2024 | 2024-12-05-907077 | Werkstudent:in

Stellenbeschreibung

Über SUNZINET

SUNZINET unterstützt seit 25 Jahren namhafte Kunden mit ganzheitlichen Lösungen für den digitalen Transformationsprozess. Als eine der Top 11 inhabergeführten Full-Service-Digitalagenturen in Deutschland bieten wir dir die Chance, gemeinsam mit rund 160 kreativen Köpfen die digitale Welt von morgen zu verbessern.

Unsere Projekte sind vielseitig: Das Leistungsspektrum umfasst die Bereiche Architecture, Analytics, Plattform- und Individualentwicklung, Digital Marketing, E-Commerce, CRM und Digital Workplace. Wir betreuen Kunden wie u.a. Bosch, Schöffel und Swarovski und wurden für unsere Leistungen mehrfach ausgezeichnet.

Bei SUNZINET erwartest dich ein inspirierendes Umfeld, in dem deine Ideen zählen. Mit Standorten in Deutschland, Österreich und Polen sind wir international aufgestellt und bieten spannende Möglichkeiten für deine individuelle Weiterentwicklung.

Du möchtest dein theoretisches HR-Wissen in der Praxis anwenden und erste, praktische Erfahrungen im Personalbereich sammeln? Dann bist du bei SUNZINET genau richtig!

Tätigkeitsbereich

- Als vollwertiges Mitglied unseres HR Teams bist du eigenverantwortlich für ein breites Aufgabenfeld zuständig und unterstützt das Team im Bereich der Mitarbeitendenbetreuung, Recruiting und Employer Branding
- Du unterstützt das administrative Personalmanagement, einschließlich der Verwaltung von An- und Abwesenheiten, digitalen Personalakten, Erstellung von Dokumenten wie Bescheinigungen und Verträgen sowie der Betreuung unserer Mitarbeitenden beim On- und Offboarding
- Du begleitest den gesamten Recruiting-Prozess, von der Erstellung und Veröffentlichung von Stellenausschreibungen über das Screening von Bewerbungen bis hin zur Terminkoordination und Active Sourcing, und sorgst dabei für eine erstklassige Candidate Experience
- Mit deiner wortgewandten Art und kreativen Ideen stärkst du unser internes und externes Employer Branding und förderst eine transparente Kommunikation

Wir bieten

Gestalte deine Zukunft in einer der Top Leadagenturen für Digitale Transformation. Wir schätzen deine Eigeninitiative und freuen uns auf deine Bewerbung!

SUNZINET ist vielfältig, offen und tolerant. Bei deiner Bewerbung kommt es ausschließlich auf deine Qualifikation, Erfahrung und dich als Person an.

Es ist uns ein Anliegen, dass du dich wohlfühlst, Freude an der Arbeit hast und dich beständig weiterentwickelst. Dazu bietet dir SUNZINET neben spannenden Projekten ein attraktives Arbeitsumfeld:

- 30 Urlaubstage
- Home Office
- Gleitzeit
- Workation
- Persönliches Weiterbildungsbudget
- Agenturevents
- Moderner Arbeitsplatz und Technik
- Dienstrad oder Firmenwagen nach der Probezeit
- Hunde erlaubt
- Kostenloser Parkplatz am Standort Köln

Ansprechpartner:in

Bettina Schmitz

Tel: +49 221 355 009 - 24

SUNZINET GmbH
Schanzenstrasse 23
51063 Köln

www.sunzinet.com

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Deine Qualifikationen

- Du studierst im Bachelor- oder Masterstudium der Wirtschaftswissenschaften oder einem vergleichbaren Studiengang
- Du hast ein großes Interesse am HR-Bereich und konntest idealerweise durch Praktika oder Aushilfstätigkeiten schon erste Personalerfahrung sammeln
- Auch ein späteres Pflichtpraktikum im Rahmen deines Studiums kannst du bei uns absolvieren
- Der Blick für das große Ganze und Liebe zum Detail sind für dich kein Widerspruch
- Du hast eine strukturierte Arbeitsweise und Spaß an administrativen Tätigkeiten

Vorteile für Mitarbeitende

- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mobile Office
- Home Office
- Dienstwagen

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Werkstudent:in
Tätigkeitsbereich	Personal
Beschäftigungsumfang	Teilzeit (befristet)
Home Office	Ja
Berufserfahrung	< 1 Jahr
Bewerblink	https://t.gohiring.com/h/b14647980ca144d6fee1c9c241235444049845e57e5fedfd6a1ad1bc152403d1

Kontaktdaten

Firma/Hochschule

SUNZINET GmbH

Kontakt

SUNZINET GmbH

E-Mail

 mayer.simona@sunzinet.com