

Werkstudent Sales (m/w/d)

Online seit 19.01.2026 | 2026-01-16-948670 | Werkstudent:in

Stellenbeschreibung

Für ein Team unseres Kunden aus dem Finanz- und Investmentumfeld suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Werkstudenten Sales (m/w/d)**, der den Vertriebsalltag aktiv unterstützt und sich langfristig im wirtschaftlichen und vertrieblichen Umfeld weiterentwickeln möchte.

In dieser Rolle erhältst du praxisnahe Einblicke in moderne Vertriebsstrukturen, Kundenkommunikation und wirtschaftliche Entscheidungsprozesse. Du wirst eng in das Tagesgeschäft eingebunden und arbeitest direkt mit erfahrenen Vertriebs- und Führungskräften zusammen.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung im operativen Vertriebsalltag
- Vor- und Nachbereitung von Kundenterminen
- Kommunikation mit Interessenten, Kunden und Vertriebspartnern
- Unterstützung bei der Qualifizierung von Leads
- Mitarbeit bei der Strukturierung und Optimierung von Vertriebsprozessen
- Unterstützung bei Vertriebs- und Marketingaktivitäten
- Perspektivisch: Übernahme eigener Aufgabenbereiche und Verantwortung

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Das bringst du mit:

- Eingeschriebener Student (m/w/d), idealerweise mit wirtschaftlichem Bezug
- Starkes Interesse an Vertrieb, Finanz- und Investmentthemen

- Hohe Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten
- Freude am Umgang mit Menschen und an Gesprächen
- Strukturierte, zuverlässige und eigenständige Arbeitsweise
- Unternehmerisches Denken und Leistungsbereitschaft
- Offenheit für Verantwortung und Weiterentwicklung

Das bieten wir dir:

- Praxisnahe Einblicke in den Finanz- und Vertriebsalltag
- Strukturierte Einarbeitung und persönliche Betreuung
- Direkte Zusammenarbeit mit erfahrenen Ansprechpartnern
- Klare Entwicklungsperspektiven bei entsprechender Leistung
- Flexible Arbeitszeiten, gut mit dem Studium vereinbar
- Attraktive Vergütung im Rahmen der Werkstudententätigkeit

Rahmenbedingungen:

- Arbeitsort: Hybrid (Düsseldorf, Mönchengladbach)
- Werkstudenten-Anstellung

Zusätzliche Leistungen:

- Betriebliche Schulungen und Weiterbildungen
- Firmenevents
- Zusammenarbeit in einem engagierten und motivierten Team

Vorteile für Mitarbeitende



- Flexible Arbeitszeit
- Mentoring-Programm
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Home Office

- Betriebliche Altersvorsorge
- Getränke
- Vertrauensarbeitszeit

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Werkstudent:in
Tätigkeitsbereich	Finanzen
Beschäftigungsumfang	Nach Vereinbarung
Home Office	Teilweise
Bewerbungslink	https://perspectivefunnel.co/69407f3f45e014003cad3cb9/696a9cfe6c75aa2db36070a0/

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	Assistant Plus GmbH
Kontakt	Assistant Plus GmbH
Telefon	 +491774827268
E-Mail	 bewerbungen@assistant-plus.de