

Werkstudent:in HR Fokus Staffing (all genders)

Online seit 06.03.2025 | 2025-03-06-926430 | Studierendenjob

Stellenbeschreibung

Du möchtest Teil eines internationalen Teams sein, das weltweite Unternehmen in die digitale Zukunft führt und sich mit den Technologien von morgen beschäftigt? Als integraler Bestandteil des Business Service Teams von BCG Platinion, Teil der Boston Consulting Group, trägst du maßgeblich zum Erfolg unseres Unternehmens bei.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Umfang von 15-20 Stunden pro Woche für den Standort **Köln** eine:n **Werkstudent:in HR Fokus Staffing (all genders)**. Du unterstützt unsere Kolleg:innen im Staffing und erhältst spannende Einblicke in die internen Abläufe einer IT-Managementberatung.

Präge die Welt von morgen

Als Teil unseres Staffing-Teams unterstützt du bei der effektiven und effizienten Einsatzplanung unserer Berater:innen - sowohl in Europa als auch weltweit. Dabei übernimmst du unter anderem folgende Aufgaben:

- **Operative Unterstützung:** Du arbeitest im abwechslungsreichen Tagesgeschäft mit und trägst dazu bei, dass unsere Berater:innen effizient in Projekte eingebunden werden.
- **Match-Making:** Du findest den perfekten Fit zwischen Berater:innen und Projekten – basierend auf deren Skills, Interessen und den Anforderungen der Kund:innen.
- **Projektmitarbeit:** Du beteiligst dich an verschiedenen Staffing-Projekten und übernimmst administrative und Recherche-Tätigkeiten.
- **Daten & Analysen:** Du unterstützt das Team bei der Konzeption und Erstellung von Reports, Dashboards und Auswertungen für die Geschäftsführung.

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Du machst den Unterschied

- Du bist Vollzeitstudent:in und befindest dich am Anfang deines Master- oder Bachelorstudiums
- Du verfügst über sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Dein Auftreten ist professionell, offen und freundlich
- Du verfügst über ein gutes Kommunikationsvermögen in deutscher und englischer Sprache
- Eine detailgenaue und selbstständige Arbeitsweise ist für dich selbstverständlich
- Du bist ein Teamplayer und Organisationstalent

Wie du bei uns wachsen kannst

- Klausurenphase? Kein Problem! Durch flexible Arbeitszeiten nehmen wir Rücksicht auf deine Verpflichtungen im Studium
- Teamplayer? Wir unterstützen uns gegenseitig! Uns sind unsere gemeinsamen Tage im Office wichtig, wir können aber auch gut im Homeoffice als Team agieren und produktiv sein. Die Mischung macht es!
- Equipment? Wir stellen dir einen Laptop und ein iPhone zur Verfügung
- What else? Team- und Office Events, wöchentlicher Office Lunch, kostenfreie Parkmöglichkeiten, Massagen, Studi-Stammtisch, Snacks, Kaffeespezialitäten und Getränke im Office

Welcome to the team

BCG Platinion ist ein Equal Opportunity Employer. Alle qualifizierten Bewerber:innen werden unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, sexueller Identität, Religion, Weltanschauung oder einer Behinderung berücksichtigt.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung über unser Onlineportal unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins. Hast du noch Fragen? Wende dich gerne an Caroline Pfennig (+49 221 5895 8555). Weitere Infos auf karriere.bcgplatinion.de.

Vorteile für Mitarbeitende

- Flexible Arbeitszeit
- Gesundheitsmaßnahmen (z.B. Massage)
- Mobile Office
- Diensthandy

- Dienstlaptop
- Obstkorb
- Getränke
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten
- Office Events

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Studierendenjob
Tätigkeitsbereich	Personal
Beschäftigungsumfang	Teilzeit (befristet)
Home Office	Teilweise
Berufserfahrung	< 1 Jahr
Bewerbungslink	https://platinion.avature.net/CareersDe/JobDetail/Werkstudent-in-HR-Fokus-Staffing-all-genders-BCG-Platinion/685

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	BCG Platinion
Anschrift	Im Mediapark 5c 50670 Köln
Kontakt	Caroline Pfennig
E-Mail	✉ pfennig.caroline@bcgplatinion.com
Webseite	http://www.platinion.de