

# Werkstudent:in Wissenschaft & Kommunikation

Online seit 09.12.2025 | 2025-12-09-946590 | Werkstudent:in

---

## Stellenbeschreibung

Wir sind ein multiprofessionelles Team von über 40 Mitarbeiter:innen in Berlin und Köln. Das Kuratorium Deutsche Altershilfe – Wilhelmine-Lübke-Stiftung e.V. wurde 1962 von Wilhelmine Lübke ins Leben gerufen und steht seit damals unter der Schirmherrschaft des Bundespräsidenten.

Unsere Schwerpunkte sind breit gefächert, vom altersgerechten Wohnen über am Gemeinwesen orientierte Seniorenanarbeit bis zur Entwicklung von Quartierskonzepten und Strategien für die Unterstützung von Menschen mit Demenz, pflegerische Versorgung und ein gesundes Altern in der Bevölkerung.

Zur Erweiterung unseres KDA-Teams in Köln suchen wir ab sofort und zunächst befristet bis zum 31.12.2026 eine:n **Werkstudent:in Wissenschaft & Kommunikation (d/w/m)** zur Unterstützung unserer wissenschaftlichen Arbeit.

### Deine Aufgaben

- Unterstützung bei **Recherchen und Datenauswertung**
- Mitarbeit beim **Verfassen von Kurzberichten und praxisnahen Produkten**
- Erstellen und Veröffentlichen von kurzen **Beiträgen für Internetportale und Social Media**
- Unterstützung bei **Lektorat und Layout von Publikationen**
- Mitwirkung an **Veranstaltungen, Arbeitsgruppen und Fortbildungsangeboten**

### Was wir dir bieten

- **Bis zu 10 Stunden/Woche**, mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zum **mobilen Arbeiten**
- Ein **attraktives Gehalt** zwischen 14,00 € – 15,50 €/Stunde (je nach Qualifikation)
- **Praxisnahe Einblicke** in gesellschaftspolitische Prozesse und Projektarbeit zu den Themen **Alter, Pflege und soziale Teilhabe**

- Mitarbeit in einem **offenen, interdisziplinären Team** mit hoher gesellschaftlicher Relevanz
- Möglichkeit zur **Begleitung von Abschlussarbeiten und Publikationen**
- **Arbeitsort:** Köln (mit Option auf mobiles Arbeiten)

**Wir haben dein Interesse geweckt?**

Dann bewirb dich bis zum **05.01.2026** mit deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen.

**Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.**

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

## **Anforderungsprofil & Qualifikationen**

**Du bringst mit**

- Du bist in einem Bachelor- oder Masterstudium in den Bereichen **Sozialwissenschaften, Gerontologie, Pflegewissenschaften oder einem verwandten Bereich**
- Flexibilität, Teamfähigkeit und eine **selbstständige Arbeitsweise**
- Sicherer Umgang mit **MS Office (insbesondere Excel), canva und eine hohe Recherche-Affinität**
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in **Wort und Schrift**
- Wünschenswert: Erste Erfahrungen mit **Methoden der Datenerhebung und -auswertung**

Mehr zum KDA unter [www.kda.de](http://www.kda.de)

Mehr zu den Regionalbüros Alter, Pflege und Demenz unter [www.alter-pflege-demenz-nrw.de](http://www.alter-pflege-demenz-nrw.de)

## **Stellenmerkmale**

Beschäftigungsart	<b>Werkstudent:in</b>
Tätigkeitsbereich	<b>Sonstiges</b>
Beschäftigungsumfang	<b>Teilzeit (unbefristet)</b>
Home Office	<b>Nein</b>
Bewerbungslink	<b><a href="https://t.gohiring.com/h/Odface33567aa9f0be3251422b5e79873e0df20698523675a9a2e0ae79a62d91">https://t.gohiring.com/h/ Odface33567aa9f0be3251422b5e79873e0df2069852367 5a9a2e0ae79a62d91</a></b>

---

## Kontaktdaten

Firma/Hochschule	<b>Kuratorium Deutsche Altershilfe - KDA - gGmbH</b>
Kontakt	<b>null</b>
E-Mail	<b> <a href="mailto:bianca.heep@kda.de">bianca.heep@kda.de</a></b>

## Beschäftigungsart/e

**Stellenportal Bonn-Rhein-Sieg**  
**Hohenzollernring 57, 50672 Köln**