

Wir gestalten EnergieZukunft

– und innovative Branchensoftware

Willkommen im Team der **GKD - Gesellschaft für kommunale Dienstleistungen mbH**. In unserer Rolle als treibende Kraft des digitalen Wandels innerhalb der rhenag-Gruppe verfolgen wir mit Entschlossenheit die Entwicklung zuverlässiger und wegweisender Lösungen. Wir stehen ein für zukunftssichere Arbeitsplätze, sinnstiftende Tätigkeiten im Dienst der Gesellschaft und ein tolles Betriebsklima – für Menschen, die „einfach einen guten Job machen wollen“.

Du hast Lust daran mitzuwirken? Dann suchen wir dich zur Verstärkung unseres Teams als

Werkstudent (m/w/d) IT-Service Desk

Teilzeit | Befristet | 50968 Köln

Hier zählt deine Energie

Du bist auf der Suche nach einer spannenden Werkstudententätigkeit, bei der du deine technischen Fähigkeiten ausbauen und gleichzeitig Praxiserfahrung in einem professionellen Umfeld sammeln kannst? Wir bieten dir die Gelegenheit, wertvolle Praxiserfahrung zu sammeln und aktiv zur Verbesserung unserer IT-Services beizutragen. Werde Teil unseres IT-Teams und unterstütze uns bei spannenden Aufgaben und Projekten wie Rollouts und der Einführung neuer Technologien.

Das erwartet dich

In deiner Rolle als Werkstudent im IT-Service Desk bist du die erste Anlaufstelle für IT-Fragen und Störungen. Gemeinsam mit unserem Team stellst du sicher, dass unsere Mitarbeiter eine verlässliche und reibungslos funktionierende IT-Umgebung nutzen können.

Deine Aufgaben umfassen:

- Entgegennahme und Bearbeitung von IT-Anfragen:
 - Priorisierung und Bearbeitung eingehender IT-Anfragen und Störungen.
 - Analyse und Lösung technischer Probleme in den Bereichen Client-Hardware und Software.
- Unterstützung bei Rollout-Projekten:
 - Mitwirkung beim Windows 11-Upgrade, inklusive Installation, Konfiguration und Migration von Benutzergeräten.
- Einweisung und Support:
 - Unterstützung von Mitarbeitern bei der Einführung und Nutzung neuer Software (z. B. Windows 11).
 - Hilfestellung bei der Anpassung an neue Arbeitsumgebungen.
- Benutzer- und Systemverwaltung:
 - Verwaltung und Pflege von Benutzerkonten und Zugriffsrechten in Active Directory und anderen Systemen.
- Dokumentation und Wissensmanagement:
 - Unterstützung bei der Erstellung und Pflege von IT-Dokumentationen, Anleitungen und Wissensdatenbanken
- Hardware-Management:
 - Installation und Wartung von PCs, Laptops und mobilen Geräten.
 - Vorbereitung von Geräten für Rollouts.

Auf dieser Basis entwickelst du dich weiter

- Einschriebener Student (m/w/d) im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder einem vergleichbaren Studiengang.
- Grundkenntnisse in IT-Systemen und -Technologien, insbesondere Windows-Betriebssystemen.
- Idealerweise erste Erfahrung in der Verwaltung von Benutzerkonten (Active Directory).
- Eine serviceorientierte und strukturierte Arbeitsweise.
- Kommunikationsstärke und Freude am Umgang mit Menschen.
- Hohe Lernbereitschaft und Eigeninitiative.
- Sehr gute Deutschkenntnisse runden dein Profil ab.

Für dich. Von uns. Zum Wohlfühlen.

- **Eigenverantwortung**
Dich erwarten anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben und viel Freiraum zum Gestalten.
- **Flexible Arbeitszeiten**
Bei GkD genießt du Vertrauensarbeitszeit und hast die Möglichkeit für mobiles Arbeiten.
- **Weiterbildung**
Dich fachlich up to date zu halten und persönlich weiterzuentwickeln ist dir wichtig? Bei uns erwartet dich ein vielfältiges Angebot.
- **Urlaubstage**
30 Tage + Karneval, Weihnachten und Silvester.
- **Attraktive Zusatzleistungen**
Zuschuss zur Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen und Job-Ticket.
- **Mitarbeiterevents**
Bei unseren Mitarbeiterevents wie Sommer- und Familienfest und Weihnachtsfeier lernst du Kolleg:innen kennen, die du nicht jeden Tag siehst.
- **Atmosphäre im Team**
Dich erwartet eine kooperative Arbeitskultur in kleinen, dynamischen Teams.
- **Jobrad**
Entdecke die Vorteile eines JobRads – unkompliziert und nachhaltig.

Und jetzt kommst du – hinein in ein Unternehmen, in dem Respekt, Ehrlichkeit, Verlässlichkeit und Zusammenarbeit gelebt werden – jeden Tag!

Willst du Teil unseres Teams werden und die Energiebranche mit kreativen und innovativen Ideen mitgestalten? Dann freuen wir uns auf deine Online-Bewerbung inklusive deines Gehaltswunsches und deines frühestmöglichen Eintrittstermins.

[Bewerben!](#)

Fragen im Vorfeld beantwortet dir gerne Leonie Wetzels aus unserem Recruiting-Team.

Leonie Wetzels: 0221-93731-362.

GkD
Gesellschaft für kommunale Dienstleistungen mbH

Personalmanagement
Bayenthalgürtel 9, 50968 Köln
bewerbungen@rhenag.de

Wir freuen uns auf dich!

Alles über uns findest du hier: www.rhenag.de/karriere