

Werkstudent (m/w/d) Maintenance Services, GxP Compliance

Online seit 01.10.2024 | 2024-09-30-892252 | Werkstudent:in

Stellenbeschreibung

Ihre Aufgaben

Sind Sie auf der Suche nach einer spannenden Tätigkeit neben dem Studium, bei der Sie praktische Erfahrungen sammeln können? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Ihr Aufgabenbereich:

- Unterstützung bei der Überarbeitung und Übersetzung von Q-Dokumenten (SOPn, Qualifizierungsberichte u.a.)
- Mithilfe bei der Untersuchung und Durchführung von Maßnahmen im Rahmen von Abweichungen sowie CAPA
- Analyse und Auswertung von Nonconformities zur Implementierung von Maßnahmen zur Vermeidung zukünftiger Abweichungen (deviation reduction)
- Unterstützung der Prozessmanager zur Schnittstelle Produktion
- Allgemeine Tätigkeiten im Feld von GxP-Compliance

Was wir bieten

- Flache Hierarchien sowie angenehmes Arbeitsumfeld
- Individuelles Einarbeitungsprogramm
- Attraktive Vergütung
- Corporate Benefits (Rabatte für unsere Mitarbeitenden)
- Kantine und Verpflegungszuschuss
- Kindertagesstätte „BioNest“
- Fortbildungen und Trainings

- Kostenfreies Parkhaus für unsere Mitarbeitenden inkl. Lademöglichkeiten für Ihr E-Auto

Gesundheit ist Teamarbeit

So international wie ein Konzern, so persönlich wie ein Mittelständler, das ist die Kultur bei Biotest. Als weltweiter Spezialist für Immunologie und Hämatologie heißt unsere Mission „Leben retten“. Mit innovativen Produkten und richtungsweisender Forschung geben wir chronisch Kranken neue Perspektiven. Motivierte Mitarbeitende sind da ein Muss. Individuelle Förderung und Entwicklungsperspektiven gehören darum zu unserem Alltag. Werden Sie Teil einer 2.300 Mitarbeitenden starken Idee.

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Ihr Profil

- Eingeschriebener Studierender in Naturwissenschaften
- Erfahrungen im GMP-Umfeld wünschenswert
- Erfahrungen beim Arbeiten gemäß Vorschriften
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit EDV Systemen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Teamgeist
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise


Vorteile für Mitarbeitende

- Hauseigene Kantine
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Rabatte

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Werkstudent:in
Tätigkeitsbereich	Administration und Sekretariat
Beschäftigungsumfang	Teilzeit (befristet)
Home Office	Nein
Berufserfahrung	1 - 2 Jahre
Bewerbungslink	https://t.gohiring.com/h/19e9eb762619f826fd6074ace118a44e896f135ef01ab8558ff37eafa31755ec

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	Biotest AG
Kontakt	Biotest AG
E-Mail	 career@biotest.com