

Werkstudent (m/w/d) – Assistenz der Geschäftsführung im Bereich Hardware Management

Teilzeit | 20 € / Stunde | Remote möglich | Standort: Köln / Home Office

Über uns:

Restart GmbH ist ein international tätiges Unternehmen und führender Anbieter im Bereich Hardware Management und IT-Logistik. Wir betreuen Kunden in über 120 Ländern, darunter führende Technologieunternehmen weltweit.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung im operativen Tagesgeschäft
- Kommunikation mit Lieferanten innerhalb der EU
- Platzierung und Nachverfolgung von Bestellungen
- Überwachung logistischer Abläufe
- Arbeit mit digitalen Tools und Datenbanken (Atlassian, DATEV – Einarbeitung wird angeboten)

Ihr Profil:

- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit, Organisationsfähigkeit und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft, sich in neue Systeme einzuarbeiten
- Grundkenntnisse in Computertechnik sind von Vorteil

Wir bieten:

- Teilzeitstelle mit flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Attraktive Vergütung: 20 € pro Stunde
- Möglichkeit zur Arbeit im Home Office
- Umfassende Einarbeitung und Schulung
- Entwicklungsperspektiven in einem internationalen Umfeld
- Option auf Festanstellung nach Studienabschluss

Kontakt: bizdev@restartsp.com

Restart GmbH

Hansaring 61

50670 Köln