

# Werkstudent (w/d/m) Operations

Online seit 29.01.2026 | 2026-01-29-949599 | Werkstudent:in

---

## Stellenbeschreibung

### Werde Teil unseres Teams!

Du möchtest praktische Erfahrung im Operations-Bereich sammeln? Als Werkstudent\*in Pre- & Aftersales Operations spielst du eine wichtige Rolle in der Vorbereitung, Durchführung und Nachbearbeitung unserer Fahrzeugtransaktionen.

### Deine Aufgaben:

- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs aller Pre- & Aftersales-Prozesse
- Aufbereitung, Kontrolle und Upload der eingelieferten Fahrzeugdaten über verschiedene Kanäle und Schnittstellen
- Eigenständige Anlage und Erstellung von Online-Auktionen auf dem Autorola Marketplace
- Nutzung und Pflege des Trading Process Monitors als zentrale Informationsquelle für alle Fachbereiche
- Verwaltung, Prüfung und Ablage von Rechnungen sowie relevanten Dokumenten
- Pflege interner Dokumentationen und strukturierte Nachverfolgung offener Vorgänge
- Bearbeitung, Priorisierung und Weiterleitung von Anfragen in Sammelpostfächern
- Frühes Erkennen von Verzögerungen oder Unregelmäßigkeiten im Prozessablauf sowie Weitergabe an zuständige Kolleg\*innen
- Meldung wiederkehrender Themen oder Prozesshindernisse an den Team Lead Operations
- Teilnahme an kurzen, regelmäßigen Feedbackgesprächen zur kontinuierlichen Weiterentwicklung von Aufgaben und Prozessen

## Anforderungsprofil & Qualifikationen

- Grundlegendes Verständnis für operative Prozessabläufe und deren Bedeutung für eine reibungslose Weiterverarbeitung
- Ausgeprägte Hands-On-Mentalität sowie eine sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohe Service-und Teamorientierung als Schnittstelle zwischen Key Account Management und Internal Sales
- Fähigkeit, kleinere Prozessoptimierungen im Alltag mitzudenken und aktiv einzubringen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift aufgrund der internationalen Ausrichtung des Geschäfts
- Bereitschaft, regelmäßig an kurzen Schulungen und Feedbackgesprächen teilzunehmen, um die eigene Entwicklung zu fördern

## Vorteile für Mitarbeitende

- Obstkorb
- Getränke
- Vertrauensarbeitszeit
- Dänische Unternehmenskultur: Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Ergonomische Arbeitsplätze: Höhenverstellbare Schreibtische, ergonomische Bürostühle und eine optimale Ausstattung für ein gesundes und produktives Arbeitsumfeld
- Mitarbeitererevents: Wir feiern unsere Erfolge gemeinsam!

## Stellenmerkmale

Beschäftigungsart

**Werkstudent:in**

Beschäftigungsumfang

**Nach Vereinbarung**

Home Office

**Nein**

Bewerbungslink

<https://autorola.jobs.personio.de/job/2512006?language=de&display=de#apply>

## Kontakt Daten

Firma/Hochschule	Autorola GmbH
Anschrift	Caffamacherreihe 16 20355 Hamburg, Deutschland
Kontakt	HR Abteilung
E-Mail	 <a href="mailto:jobs@autorola.de">jobs@autorola.de</a>
Webseite	<a href="https://m.autorola.de/?locale=de_DE">https://m.autorola.de/?locale=de_DE</a>

## Beschäftigungsort/e

Stellenportal Hamburg  
Caffamacherreihe 16, 20355 Hamburg, Deutschland