

Wissenschaftliche Hilfskraft (WHB) (m/w/d)

Online seit 13.05.2025 | 2025-05-13-931569 | Wissenschaftliche Hilfskraft

Stellenbeschreibung

Medizinische Fakultät:

Medizinische Psychologie und Medizinische Soziologie

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet in Teilzeit (7,5 Std./Woche) eine

Wissenschaftliche Hilfskraft (WHB) (m/w/d)

Für die Abteilung für Medizinische Psychologie und Medizinische Soziologie der Medizinischen Fakultät suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet in Teilzeit (7,5 Std./Woche) eine wissenschaftliche Hilfskraft (WHB) (m/w/d) für die Dauer von 1 Jahr. Gemeinsam mit den Abteilungen für Affektive und Soziale Neurowissenschaften arbeiten wir in der Abteilung für Medizinische Psychologie und Medizinische Soziologie an der spannenden Schnittstelle zwischen Grundlagenforschung, klinischer Praxis und universitärer Lehre. Mit einem interdisziplinären Ansatz und in enger Kooperation mit nationalen sowie internationalen Partnern entwickeln wir innovative Forschungs-, Lehr- und Therapiekonzepte, die von experimentellen Studien bis zur Anwendung in unserer eigenen Hochschulambulanz für Psychotherapie reichen. Unser Fokus liegt auf der Erforschung und Behandlung chronischer Schmerzen sowie auf den Wechselwirkungen zwischen Psyche, Gehirn und Körper, insbesondere im Bereich der Darm-Hirn-Achse und chronischen Bauchschmerzen. Werden Sie Teil eines engagierten, dynamischen Teams.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Konfiguration und Administration von Laptops, PCs und Druckern im Austausch mit der zentralen IT der RUB
- Unterstützung bei der Anwendung, Administration und Wartung verschiedener Forschungsgeräte der Abteilungen
- Einweisung und Unterstützung bei der Einführung neuer Anwendungen und Nutzung neuer Endgeräte
- Unterstützung bei der Konzeption, Umsetzung und Pflege von Social-Media-Aktivitäten (inklusive Webseiten)

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Ihr Profil:

- Studium/Ausbildung Informatik, Elektrotechnik oder Ähnliches oder nachgewiesene Erfahrungen in o.g. Aufgabenbereichen
- Erfahrungen im IT-Support
- Gute Hard- und Softwarekenntnisse
- Gute Kommunikationsfähigkeit, Deutsch fließend in Wort und Schrift; Englisch wünschenswert
- Hohe Auffassungsgabe sowie eine sichere systematische und eigenständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Microsoft Windows und Microsoft Office
- zeitliche Flexibilität
- Mobilität zur Betreuung mehrerer Standorte

Wir bieten:

- Zusammenarbeit in einem engagierten und wertschätzenden Team
- Eine Beschäftigung an einer der größten Universitäten Deutschlands im Verbund der Universitätsallianz Ruhr
-

Weitergehende Informationen:

Die Beschäftigung erfolgt als wissenschaftliche Hilfskraft mit Bachelor-Abschluss und richtet sich nach § 6 Wissenschaftszeitvertragsgesetz (WissZeitVG). Der Stundenlohn beträgt 16,30 €.

Der Dienort ist die Ruhr-Universität Bochum.

Einzureichende Bewerbungsunterlagen: Anschreiben/Motivationsschreiben, Tabellarischer Lebenslauf, ggf. Abschlusszeugnis der Berufsausbildung und des höchsten Abschlusses, Arbeitszeugnisse bzw. Referenzen, ggf. zusätzliche Nachweise über relevante Qualifikationen.

In Auswahlgesprächen besteht auf Wunsch der sich bewerbenden Person (m/w/d) die Möglichkeit der Beteiligung des Personalrats.

Die Ruhr-Universität Bochum (RUB) ist eine der führenden Forschungsuniversitäten in Deutschland. Als reformorientierte Campusuniversität vereint sie in einzigartiger Weise

die gesamte Spannweite der großen Wissenschaftsbereiche an einem Ort. Das dynamische Miteinander von Fächern und Fächerkulturen bietet den Forschenden wie den Studierenden gleichermaßen besondere Chancen zur interdisziplinären Zusammenarbeit.

Die RUB steht für Diversität und Chancengleichheit. Daher fördern wir die Zusammenarbeit heterogener Teams und den beruflichen Weg von Menschen, die in den jeweiligen Arbeitsbereichen unterrepräsentiert sind. Die RUB wünscht ausdrücklich die Bewerbung von Frauen. In Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind uns ebenfalls sehr willkommen.

Ansprechpersonen für weitere Informationen:

Bettina van Heek +49 234 32 12598

Prof. Dr. Sigrid Elsenbruch +49 234 32 25439

Fahrtkosten, Übernachtungskosten und Verdienstaufschlag bzw. sonstige Bewerbungskosten für Vorstellungsgespräche können leider nicht erstattet werden.

Wir freuen uns auf Ihre **Bewerbung unter Angabe der ANR 4597 bis zum 30.05.2025** über unser **Online-Bewerbungsportal**

Vorteile für Mitarbeitende

- Vergünstigtes Jobticket
- Arbeitsplatz in lebendiger Metropolregion

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart

Wissenschaftliche Hilfskraft

Beschäftigungsumfang

Teilzeit (befristet)

Home Office

Nein

Bewerbungslink

<https://jobs.ruhr-uni-bochum.de/jobposting/6fac297d0906c4f81722337566fdb83484ca7990?ref=stellenwerk>

Kontakt Daten

Firma/Hochschule

Ruhr-Universität Bochum

Anschrift

**Universitätsstraße 150
44801 Bochum**

Kontakt

Bettina van Heek

Telefon

 **+49234 32 12598**

E-Mail



Webseite

<https://uni.ruhr-uni-bochum.de/de/stellenangebote>