

Wissenschaftliche Hilfskraft (WHB) (m/w/d) mit Bachelor-Abschluss

Online seit 11.03.2025 | 2025-03-11-926809 | Wissenschaftliche Hilfskraft

Stellenbeschreibung

**Fakultät für Philosophie und Erziehungswissenschaft:
AG Schulforschung**

Wir suchen zum **15.04.2025** befristet in Teilzeit (5-7 Stunden/Woche) eine

Wissenschaftliche Hilfskraft (WHB) (m/w/d) mit Bachelor-Abschluss

Die AG Sch.U.L.forschung (Leitung: Prof. Dr. Gabriele Bellenberg/Prof. Dr. Grit im Brahm) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d) mit Bachelorabschluss (Arbeitszeit ca. 5 bis 7 Stunden pro Woche) zur aktiven Unterstützung im vom Bundesministerium für Bildung und Forschung geförderten Projekt Abbau von Bildungsbarrieren durch bedarfsorientierte Ressourcensteuerung (ABBAUBAR; <https://www.empirische-bildungsforschung-bmbf.de/de/3614.php>; Projektleitung: Dr. Denise Demski, Prof. Dr. Gabriele Bellenberg). Im Rahmen des Vorhabens wird analysiert, inwiefern eine bedarfsorientierte Mittelzuweisung potenziell zum Abbau von Bildungsbarrieren beitragen kann. Dazu wird untersucht, wie Entscheidungsträger:innen bedarfsorientierte Ressourcensteuerung gestalten und umsetzen. Am Standort Bochum werden Interviews mit unterschiedlichen Akteur*innen in vier deutschen Kommunen ausgewertet.

Als wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d) mit Bachelor-Abschluss unterstützen Sie das Forschungsteam bei folgenden Tätigkeiten:

Ihre Aufgaben:

- Recherche, Beschaffung, Verwaltung und Auswertung von Literatur (national und international)
- Unterstützung bei der inhaltlichen, redaktionellen und grafischen Erarbeitung von Vorträgen, Anträgen, Berichten und Publikationen

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Ihr Profil:

- derzeit Student*in eines Masterstudiengangs (Studiengang mit Option Lehramt, Lehramtsstudium (M.Ed.), Studienfach Erziehungswissenschaft (M.A.) oder vergleichbar)
- selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache und mindestens gute Englischkenntnisse
- sicherer Umgang mit MS Office
- Kenntnisse mit dem Literaturverwaltungsprogramm Citavi von Vorteil
- Interesse an Fragen der sozialen Ungleichheit im Bildungssystem

Wir bieten:

- Eine flexible Arbeitszeiteinteilung mit Rücksicht auf Studienzeiten
- Anspruchsvolle Aufgaben mit hoher Eigenverantwortung
- Zusammenarbeit in einem engagierten und wertschätzenden Team

Weitergehende Informationen:

Die Beschäftigung erfolgt als wissenschaftliche Hilfskraft mit Bachelor-Abschluss und richtet sich nach § 6 Wissenschaftszeitvertragsgesetz (WissZeitVG). Der Stundenlohn beträgt 16,30 €.

Der Dienort ist die Ruhr-Universität Bochum.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (kurzes Motivationsschreiben (max. eine Seite), tabellarischer Lebenslauf und ggf. projektbezogene Vorarbeiten, Zeugnisse/Notenspiegel) unter Angabe des voraussichtlichen Zeitpunktes des Abschlusses Ihres Masterstudiums.

In Auswahlgesprächen besteht auf Wunsch der sich bewerbenden Person (m/w/d) die Möglichkeit der Beteiligung des Personalrats.

Die Ruhr-Universität Bochum (RUB) ist eine der führenden Forschungsuniversitäten in Deutschland. Als reformorientierte Campusuniversität vereint sie in einzigartiger Weise die gesamte Spannweite der großen Wissenschaftsbereiche an einem Ort. Das dynamische Miteinander von Fächern und Fächerkulturen bietet den Forschenden wie den Studierenden gleichermaßen besondere Chancen zur interdisziplinären Zusammenarbeit.

Die RUB steht für Diversität und Chancengleichheit. Daher fördern wir die Zusammenarbeit heterogener Teams und den beruflichen Weg von Menschen, die in den jeweiligen Arbeitsbereichen unterrepräsentiert sind. Die RUB wünscht ausdrücklich die Bewerbung von Frauen. In Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind uns ebenfalls sehr willkommen.

Ansprechpersonen für weitere Informationen:

Sarah Eiden , Tel.: +49 234 32 26932; E-Mail: sarah.eiden@ruhr-uni-bochum.de

Fahrtkosten, Übernachtungskosten und Verdienstausfall bzw. sonstige Bewerbungskosten für Vorstellungsgespräche können leider nicht erstattet werden.

Wir freuen uns auf Ihre **Bewerbung unter Angabe der ANR 4334 bis zum 21.03.2025** über unser **Online-Bewerbungsportal**

Vorteile für Mitarbeitende

- Vergünstigtes Jobticket
- Arbeitsplatz in lebendiger Metropolregion

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Wissenschaftliche Hilfskraft
Beschäftigungsumfang	Teilzeit (befristet)
Home Office	Nein
Bewerbungslink	https://jobs.ruhr-uni-bochum.de/jobposting/c209698cec5321749fe489638668ce1b9600682a?ref=stellenwerk

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	Ruhr-Universität Bochum
Anschrift	Universitätsstraße 150 44801 Bochum


Kontakt

Telefon

E-Mail

Webseite

Sarah Eiden

 +49234 32 26932

 sarah.eiden@ruhr-uni-bochum.de

<https://uni.ruhr-uni-bochum.de/de/stellenangebote>