

Working Student Administration (m/w/d)

Online seit 02.05.2025 | 2025-04-30-930762 | Werkstudent:in

Stellenbeschreibung

Wir sind der führende Anbieter von Software im Gesundheitswesen. Mit unserer Vision **"Niemand soll leiden oder sterben, nur weil irgendwann oder irgendwo eine medizinische Information fehlt"**, möchten wir eine Kultur schaffen, die einen nachhaltigen Beitrag für die Zukunft unseres Gesundheitssystems leistet. Unsere Arbeit dient dem Ziel, die Gesundheitsversorgung zu verbessern, indem wir sicherstellen, dass die notwendigen Informationen jederzeit und überall verfügbar sind.

Dein Beitrag:

- Du kümmerst dich um die Aufbereitung von Ausschreibungen
- Das Erstellen und Anpassen von Konzepten und Leistungsverzeichnissen gehört zu deinen Aufgaben
- Du übernimmst die Dokumentation in Sharepoint, Jira und Confluence
- Die Koordination der Kundenkommunikation auf verschiedenen Vergabepattformen liegt in deinem Verantwortungsbereich

Das bringst Du mit:

- Du bist an IT interessiert und hast gute Kenntnisse in den gängigen MS Office Anwendungen.
- Du zeichnest Dich durch Kommunikationsstärke aus und bist ein echter Teamplayer
- Dein Deutsch ist verhandlungssicher in Wort und Schrift.
- Du bist belastbar, flexibel und hast Spaß im Umgang mit IT-Systemen
- Du kannst eine wöchentliche Arbeitszeit von 20h pro Woche mit Deinem Studium in Einklang bringen.

Das kannst Du von uns erwarten:

- **Mobile Work:** Arbeite flexibel an 2 Tagen pro Woche mobil und an 3 Tagen vor Ort.
- **Attraktive Standorte:** Bei uns erwarten dich tolle Mitarbeiterbenefits, die deinen Arbeitsalltag versüßen. Einmal im Monat kannst du dich auf ein gemeinsames Teamfrühstück freuen, bei dem wir in gemütlicher Runde zusammenkommen und den Tag gemeinsam starten. Außerdem steht dir unsere Candy Bar zur Verfügung, um

zwischendurch eine süße Pause einzulegen. Und natürlich sorgen wir für Getränke und Kaffee, damit du immer bestens versorgt bist.

- **Entwicklung:** Unsere Inhouse Academy und unser Portfolio aus externen Kooperationspartnern unterstützen Dich in Deiner Weiterentwicklung.

Vielfalt ist Teil von CGM! Wir freuen uns unabhängig von Behinderung, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität auf Deine Bewerbung.

Überzeugt? Bewirb Dich jetzt online mit Deinen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Gehaltsvorstellung und nächstmöglichem Eintrittstermin).

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Bitte lesen Sie die vollständige Stellenbeschreibung

Stellenmerkmale

Beschäftigungsart	Werkstudent:in
Beschäftigungsumfang	Teilzeit (befristet)
Home Office	Nein
Bewerbungslink	https://vonq.io/4jIRK9Z

Kontaktdaten

Firma/Hochschule	CompuGroup Medical SE & Co. KgaA
Kontakt	Herr Michelle Schomer
Telefon	 +4926180008005
E-Mail	 no_reply@has-jobs.com

