



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN



Foto: Thomas Jösel

Wissenschaftliche Hilfskraft (WHB) (w/m/d)

für die Gesamtkoordination des Mercator-Instituts

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Das Mercator-Institut für Sprachförderung und Deutsch als Zweitsprache ist ein Institut der UzK. Mit seiner Forschung und seinen wissenschaftlichen Serviceleistungen zu sprachlicher Bildung in einer mehrsprachigen Gesellschaft trägt es zu mehr Chancengleichheit im Bildungssystem bei.

IHRE AUFGABEN

- » Unterstützung bei der wissenschaftlichen Recherche im Forschungsfeld sprachliche Bildung und Mehrsprachigkeit
- » Unterstützende Tätigkeiten bei der Publikation von Forschungs- und Transferartikeln im Bereich sprachlicher Bildung und Mehrsprachigkeit (z.B. Korrekturlesen, Anpassung von Zitationsregeln)
- » Unterstützende Tätigkeit bei teaminternen Kommunikationsprozessen (z.B. Pflege von Verteilerlisten, Protokollierung)
- » Nach Anleitung Unterstützung bei der Erhebung und Dokumentation wissenschaftlicher Daten im Kontext sprachlicher Bildung und Mehrsprachigkeit (z.B. Transkriptionen)
- » Inhaltlich-organisatorische Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen wie z.B. wissenschaftlichen Tagungen

IHR PROFIL

- » Einschlägiges, laufendes (Master-)Studium (z.B. Lehramt, Erziehungswissenschaften, Interkulturelle Kommunikation und Bildung)
- » Interesse an den Themen sprachliche Bildung und Mehrsprachigkeit
- » Möglichst eigenständige Arbeitsweise
- » Vertrauter Umgang mit den standardmäßigen Office-Programmen wie Word, Excel und Powerpoint
- » Erste Erfahrungen mit Standards wissenschaftlichen Arbeitens beim Verfassen wissenschaftlicher Texte sowie wissenschaftlicher Zitierregeln wären wünschenswert
- » Erste grundlegende methodische Kenntnisse insbesondere im Bereich der qualitativen Sozialforschung wären wünschenswert
- » Erste grundlegende Erfahrungen im Bereich Kommunikation und Veranstaltungsmanagement z.B. durch Nebenjobs wären wünschenswert

WIR BIETEN IHNEN

- » Ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » Flexible Arbeitszeitmodelle
- » Umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab 15.03.2025 in Teilzeit (82 Monatsstunden) zu besetzen. Sie ist bis zum 14.03.2026 befristet. Die Vergütung erfolgt nach der hochschulinternen Richtlinie für die Beschäftigung und Vergütung wissenschaftlicher und studentischer Hilfskräfte.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist Wiss2412-19. Die Bewerbungsfrist endet am 27.01.2025.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ina Maria Maahs unter inamaria.maahs@mercator.uni-koeln.de und schauen Sie in unsere [FAQs](#).